

BANDO PROGRAMMI ERASMUS+/SCAMBI BILATERALI A.A. 2021-2022

ART.1 INFORMAZIONI GENERALI.....	2
ART. 2 CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI.....	3
ART.2.1 INTEGRAZIONE PER STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI E/O CON ESIGENZE SPECIALI	4
ART:3 REQUISITI DI AMMISSIONE.....	4
ART.4 PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE	5
ART. 5 MODALITÀ DI SELEZIONE DEI CANDIDATI	6
ART. 5.1 REQUISITI ACCADEMICI	6
ART.5.2. REQUISITI LINGUISTICI.....	7
ART. 6 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA.....	8
ART.7 PROCEDURE SUCCESSIVE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA.....	9
ART. 7.1 ACCETTAZIONE DELLA SEDE ASSEGNATA.....	9
ART. 7.2 RINUNCIA ALLA SEDE ASSEGNATA	9
ART. 7.3 PIANO DI STUDI DA SVOLGERE ALL'ESTERO	10
ART. 7.4 NUMERO DI CFU DA CONSEGUIRE DURANTE IL PERIODO DI MOBILITÀ	10
ART. 7.5. RICHIESTE DI PROLUNGAMENTO DEL PERIODO ALL'ESTERO	10
ART.7.6 SVOLGIMENTO DELLE MOBILITÀ IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA CORONAVIRUS	11
ART. 8 TRATTAMENTO E RISERVATEZZA DEI DATI.....	11

SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE: 1° MARZO 2021

ART.1 INFORMAZIONI GENERALI

Nel quadro della cooperazione universitaria internazionale, l'Università Europea di Roma (d'ora in avanti "UER") ha stipulato una serie di accordi bilaterali con Università di paesi europei ed extra-europei.

Tali accordi si basano sui seguenti principi:

1. Gli studenti che svolgono all'estero un periodo di studi (di norma un semestre) **restano iscritti alla propria Università e sono esonerati dal pagamento di tasse o contributi presso l'Università di accoglienza.** Tale Università mette a disposizione, ove esistano, i propri servizi di alloggio e di ristorazione.

2. Gli esami che gli studenti della UER sostengono presso le Università di accoglienza sono riconosciuti come parte integrante del loro curriculum universitario, se ed in quanto coerenti con il programma di studi individuale definito con i docenti delegati dai Coordinatori dei Corsi di Laurea.

3. La lingua d'insegnamento di ciascuna Istituzione partner è di norma la lingua ufficiale (o una delle lingue ufficiali) del paese di appartenenza. Alcuni corsi potranno svolgersi in lingua inglese (o altro idioma) laddove previsto dai programmi di studi delle Università ospitanti.

1. L'UER ha ottenuto dalla Commissione Europea (Direzione Generale Istruzione e Cultura - D.G.I.C.), la Erasmus Charter for Higher Education 2014-2022 – ECHE per lo svolgimento di attività di scambio e formazione accademica previste dal Programma Erasmus+.

La nuova Charter ECHE sarà valida dall'anno accademico 2014-2015 sino al 2021-2022.

ART. 2 CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI

Per gli scambi che si realizzano nell'ambito del programma Erasmus+, il contributo comunitario sarà distinto per paese o gruppi di paesi di destinazione suddivisi in base al costo della vita, secondo la seguente tabella:

GRUPPO 1 Costo della vita ALTO	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Regno Unito, Liechtenstein, Norvegia
GRUPPO 2 Costo della vita MEDIO	Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo
GRUPPO 3 Costo della vita BASSO	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Ex Repubblica iugoslava di Macedonia, Turchia

Considerato il budget per la borsa di mobilità studenti stabilito dalla Commissione Europea, l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE ha deciso d'intesa con il Ministero dell'Università e della Ricerca di fissare gli importi della borsa per il 2021 come segue:

Mobilità verso Paesi del GRUPPO 1: **€300 al mese**

Mobilità verso Paesi del GRUPPO 2: **€250 al mese**

Mobilità verso Paesi del GRUPPO 3: **€250 al mese**

Gli studenti universitari provenienti da **condizioni socioeconomiche svantaggiate** potranno richiedere un contributo aggiuntivo pari ad euro 200 mensili, ma dovranno comprovare tale condizione mediante attestazione ISEE, da allegare al modulo di candidatura, nel rispetto dei parametri della normativa vigente.

Il contributo è sostanzialmente volto a coprire le spese di viaggio e di maggior costo della vita, non la totalità dei costi di studio all'estero. L'ammontare dei finanziamenti erogati potrebbe non essere sufficiente a garantire un contributo a tutti gli studenti partecipanti e/o per la durata effettiva dello scambio. In tal caso esso sarà accordato secondo l'ordine di graduatoria, fino ad esaurimento.

Per gli scambi che si svolgono sulla base di accordi bilaterali conclusi al di fuori del programma Erasmus+, eventuali contributi potranno essere erogati in rapporto alle risorse disponibili ma **non sono garantiti**.

ART.2.1 INTEGRAZIONE PER STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI E/O CON ESIGENZE SPECIALI

Gli studenti diversamente abili e/o con esigenze speciali, dopo essere stati selezionati per una sede Erasmus+ sulla base del presente bando, potranno richiedere attraverso l'UER un contributo supplementare a copertura dei costi aggiuntivi legati ad esigenze specifiche (come ad esempio alloggio attrezzato, materiale didattico ecc.). A tal fine lo studente deve compilare e depositare l'apposito modulo (**Allegato n. 2**)

Informazioni utili circa i servizi di supporto per le speciali esigenze degli studenti diversamente abili nei paesi europei possono essere reperite nel database: The Higher Education Accessibility Guide – HEAG: <http://www.european-agency.org/>

Qualora presenti la propria candidatura al bando uno studente con certificata grave disabilità, la Commissione si riserva la facoltà di assegnare uno o più posti in sedi adeguate a garantire un'appropriata ricezione del candidato.

Il Regolamento per la mobilità internazionale degli studenti e la base legale del programma Erasmus+ sono disponibili sul sito web UER, ai seguenti link:

https://www.universitauropeadiroma.it/wp-content/uploads/2019/12/erasmus-plus-programme-guide-2020_it.pdf

<https://www.universitauropeadiroma.it/doc-ateneo/RegolamentoMobilitaInternazionaleStudenti.pdf>

ART:3 REQUISITI DI AMMISSIONE

I posti disponibili presso le Università partner sono riservati agli studenti della UER che nell'anno accademico **2020-2021** siano iscritti al:

- **primo, secondo e terzo** anno dei corsi di Laurea Triennale in **Economia e Gestione Aziendale, Scienze e Tecniche Psicologiche e Turismo.**
- **secondo, terzo e quarto** anno dei Corsi di Laurea Magistrale in **Giurisprudenza e Scienze della Formazione Primaria.**
- **primo e secondo** anno delle Lauree Magistrali in **Economia e Management dell'Innovazione e Psicologia.**

Possono partecipare alla selezione:

- gli studenti iscritti al **quinto anno** dei **Corsi di Laurea Magistrale in Giurisprudenza**, ma il Learning Agreement dovrà **necessariamente (non esclusivamente) prevedere attività di ricerca per la tesi.**
La domanda dovrà essere accompagnata da una valutazione del docente-relatore della tesi, che individui ambito e temi della ricerca e le ragioni di preferenza per l'ateneo individuato nella domanda.
- Gli studenti iscritti al **primo anno - fuori corso** dei corsi di Laurea Triennale in

Economia e Gestione Aziendale e Scienze e Tecniche Psicologiche, a condizione che svolgano il periodo di mobilità durante il primo anno delle Lauree Magistrali in **Economia e Management dell'Innovazione e Psicologia**.

Non possono partecipare alla selezione:

- gli studenti iscritti al **secondo anno - fuori corso** dei corsi di Laurea Triennale in **Economia e Gestione Aziendale, Scienze e Tecniche Psicologiche**.
- gli studenti iscritti al **primo anno - fuori corso** dei **Corsi di Laurea Magistrale in Giurisprudenza e Scienze della Formazione Primaria**.

Gli studenti potranno partecipare ad **un solo scambio Erasmus+ e/o Bilaterale a fini di studio** nell'ambito di ogni ciclo di Laurea Triennale e Magistrale.

Gli studenti dei Corsi di Laurea Magistrali che abbiano già partecipato al programma di Scambi Internazionali durante il Corso di Laurea Triennale possono ripresentare la domanda per una mobilità Erasmus+ o Bilaterale verso una **sede diversa** da quella presso la quale hanno svolto il precedente periodo di mobilità.

Gli studenti dei Corsi di Laurea a ciclo unico di **Giurisprudenza e Scienze della Formazione Primaria** possono sommare nel quinquennio una mobilità Erasmus+ e una mobilità Bilaterale, ma non possono svolgere due mobilità dello stesso tipo.

ART.4 PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli studenti interessati potranno presentare **una sola domanda** nella quale è possibile elencare fino ad un massimo di **tre** Università partner, in ordine di preferenza. Saranno prese in considerazione solo le preferenze indicate all'interno del modulo di candidatura (**Allegato n. 1**).

Le domande di ammissione al programma, corredate da un documento attestante gli esami sostenuti e dagli altri allegati richiesti nel modulo di candidatura, dovranno essere **redatte esclusivamente in via elettronica**.

Le domande di ammissione potranno essere inviate **in un unico file pdf** all'indirizzo relazioni.internazionali@unier.it o consegnate in formato cartaceo presso l'Ufficio Relazioni Internazionali a partire **da lunedì 15 febbraio 2021** ed entro e non oltre **lunedì 1° marzo 2021**.

Saranno automaticamente esclusi i candidati le cui domande risulteranno:

- pervenute fuori termine;
- incomplete o errate negli elementi essenziali;
- redatte a mano
- non redatte sull'apposito modulo predisposto dall'Università;
- contenenti dichiarazioni non veritiere
- trasmesse in più di un file o in un formato diverso da quello indicato

Le domande degli studenti non in regola con il pagamento delle tasse non saranno prese in considerazione.

L'elenco delle Università partner, il numero di posti disponibili e le informazioni per gli studenti internazionali, offerti da ciascuna Università, sono disponibili sul sito web della UER, nella sezione Relazioni Internazionali, alla pagina https://www.universitaeeuropeadiroma.it/internazionale/#tab_programma-per-gli-scambi-internazionali-outgoing-students

Gli studenti sono tenuti a fare la scelta della sede universitaria ospitante considerando la compatibilità dell'offerta formativa rispetto al proprio Corso di Laurea o indirizzo, indicando solo le sedi di proprio effettivo interesse e considerando che potrebbe essere assegnata anche l'ultima sede richiesta.

Gli studenti sono tenuti ad indicare anche il periodo di mobilità, tra il 1° semestre (Fall Semester), il 2° semestre (Spring Semester), l'intero anno accademico (Full Year) o un periodo di soli 3 mesi qualora la mobilità sia volta a svolgere esclusivamente attività di ricerca per la tesi.

- La domanda di mobilità che sia volta a svolgere esclusivamente attività di ricerca per la tesi dovrà essere accompagnata da una valutazione del proprio relatore, che individui ambito e temi della ricerca da approfondire all'estero, sottoscritto anche dal docente dell'università ospitante che svolgerà le funzioni di tutor/mentor. Si specifica che allo studente che sceglie di svolgere tale tipologia di mobilità non è garantito il contributo Erasmus+.

Gli studenti iscritti al terzo anno e al primo anno - fuori corso, dei corsi di Laurea Triennale in Economia e Gestione Aziendale e Scienze e Tecniche Psicologiche, che si candidano a svolgere il periodo di mobilità durante il primo anno delle Lauree Magistrali in Economia e Management dell'Innovazione e Psicologia, potranno indicare come periodo di mobilità **unicamente il 2° semestre** (Spring Semester).

ART. 5 MODALITÀ DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

ART. 5.1 REQUISITI ACCADEMICI

La selezione degli studenti sarà effettuata in base a criteri di **merito accademico** (numero di crediti e media ponderata). Ai fini del calcolo del punteggio di ciascun candidato saranno utilizzati i dati di carriera così come disponibili da sistema Esse3.

- **Numero di crediti**
(da conseguire entro la sessione di esami invernale che termina il 17/02/2021):
 - Iscritti al I anno della Laurea Triennale in
 - ***Economia e Gestione aziendale***: l'aver accumulato **almeno 15 CFU**
 - ***Scienze e Tecniche Psicologiche***: l'aver accumulato **almeno 14 CFU**
 - ***Scienze della Formazione Primaria***: l'aver accumulato **almeno 12 CFU**
 - ***Turismo e valorizzazione del territorio***: l'aver accumulato **almeno 12 CFU**

- Iscritti al I anno della Laurea Magistrale in
 - *Economia e Management dell’Innovazione*: l’aver accumulato **almeno 20 CFU**.
 - *Psicologia*: l’aver accumulato **almeno 12 CFU**.
 - Iscritti al II anno delle Lauree Triennali e Lauree Magistrali: l’aver accumulato **almeno 50 CFU**.
 - Iscritti al III anno delle Lauree Triennali e al III anno dei Corsi di Laurea Magistrale in Giurisprudenza e Scienze della Formazione Primaria: l’aver accumulato **almeno 90 crediti**.
 - Iscritti al IV anno dei Corsi di Laurea Magistrale in Giurisprudenza e Scienze della Formazione Primaria: l’aver accumulato **almeno 150 crediti**.
 - Iscritti al V anno del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza: l’aver accumulato **almeno 210 crediti**.
- **Media:**
 - Media ponderata, calcolata su almeno 2 esami attributivi di voto espresso in 30/30, non inferiore a **26/30**, arrotondata per eccesso.

ART.5.2. REQUISITI LINGUISTICI

I candidati devono dimostrare di possedere un’adeguata competenza linguistica relativamente alla lingua madre del paese prescelto o alla lingua in cui saranno tenuti i corsi prescelti presso l’Università ospitante.

Al fine di determinare la competenza linguistica, ciascun candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione una copia di certificazioni o attestati che ne documentino il livello.

Il punteggio sarà attribuito secondo la seguente tabella:

Livello linguistico	Punteggio
C2	10
C1	8
B2	5
B1	2

Gli studenti che, contestualmente alla propria domanda di **ammissione al programma Erasmus+**:

- non forniranno una certificazione o un attestato che documenti la loro competenza linguistica, ovvero
- forniranno una certificazione che attesta un livello linguistico inferiore rispetto a quella richiesto dalla Università ospitante (es. B1 laddove è richiesto il B2);

verranno **ammessi con riserva** e dovranno presentare la documentazione richiesta entro il **25 giugno 2021**.

In rapporto al Programma Erasmus+, sono ritenute valide ai fini dell'ammissione al presente bando tutte le certificazioni di competenza linguistica internazionale erogate da scuole di lingua o enti accreditati ad eccezione della certificazione TOEIC e delle certificazioni rilasciate al superamento di corsi online.

In relazione alle destinazioni USA disponibili nell'ambito del programma di Scambi Bilaterali, risultano valide soltanto le certificazioni IELTS o TOEFL, da consegnare contestualmente alla candidatura.

Le graduatorie saranno formulate in base alla somma del punteggio accademico ed al punteggio attribuito per la competenza linguistica, tenendo conto dell'ordine di preferenza delle sedi richieste dagli studenti.

Il punteggio attribuito a ciascun candidato sarà il risultato della seguente operazione:

{media ponderata + [(crediti ottenuti / crediti da ottenere) x 30] =? + punteggio per competenza linguistica}.

ART. 6 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

In merito alla formazione della graduatoria, le domande saranno valutate a giudizio insindacabile di una Commissione (d'ora in avanti "Commissione"), composta dal Responsabile delle Relazioni Internazionali, il Coordinatore della Segreteria Generale e il Coordinatore Accademico.

Le graduatorie saranno formulate in base al punteggio accademico ed al punteggio di competenza linguistica, tenendo conto dell'ordine di preferenza delle sedi richieste dagli studenti. Le graduatorie con relativa assegnazione di posti saranno pubblicate sul sito web della UER, nella sezione Internazionale, **entro mercoledì 10 marzo 2021**.

Con le graduatorie verranno, inoltre, pubblicate le date degli incontri con i docenti delegati dai Coordinatori dei Corsi di Laurea per l'elaborazione dei programmi di studio individuale da svolgere all'estero. Gli incontri si terranno **tra l'11 marzo e il 3 aprile 2021**.

ART.7 PROCEDURE SUCCESSIVE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

ART. 7.1 ACCETTAZIONE DELLA SEDE ASSEGNATA

Nel mese di marzo 2021 (in data, orario ed aula da definire) si terrà una **riunione generale**, alla quale tutti gli **studenti ammessi** al programma di scambio sono **tenuti a partecipare**.

Subito dopo la riunione generale, lo studente ammesso deve **comunicare la propria accettazione della sede assegnata**, compilando e consegnando il modulo apposito presso l'Ufficio Relazioni Internazionali, che invierà senza indugio all'Università ospitante specifica *nomination* dello studente per la sua partecipazione al programma di mobilità.

Non sarà possibile in nessun caso **effettuare lo scambio della sede** ottenuta con un altro studente.

Dall'invio della nomination lo studente sarà in diretto contatto con l'Università ospitante e **personalmente responsabile della presentazione della propria application presso la medesima Università**. Il mancato rispetto delle procedure e dei termini comunicati dall'Università ospitante potrà comportare **l'esclusione dal Programma di Erasmus+/Scambi Bilaterali**.

Agli **studenti Erasmus+** selezionati per le sedi la cui lingua di insegnamento sia inglese, spagnolo, francese, tedesco, olandese, verrà richiesto di sostenere un **test di lingua on line nell'ambito del programma di Supporto Linguistico Online (Online Linguistic Support OLS) a cura della Commissione Europea**. **Il suo svolgimento è obbligatorio e non sostituisce, per gli studenti ammessi con riserva, la presentazione della certificazione di competenza linguistica necessaria all'ammissione al programma.**

In caso di mancato superamento del test, gli studenti riceveranno una licenza per la frequenza obbligatoria di un corso di lingua on line, prima e durante il semestre di mobilità. Al termine del semestre, gli studenti assegnatari delle licenze dovranno nuovamente sostenere il test di lingua.

La guida con la procedura dettagliata sarà disponibile presso l'Ufficio Relazioni Internazionali, nei modi e tempi opportunamente comunicati.

ART. 7.2 RINUNCIA ALLA SEDE ASSEGNATA

Eventuali **rinunce** dovranno essere comunicate per iscritto all'Ufficio Relazioni Internazionali entro e non oltre il **5 aprile 2021**.

La rinuncia alla sede assegnata implica la rinuncia alla partecipazione al programma di scambio per l'anno accademico 2021-2022.

Salvo casi di effettiva e documentata forza maggiore, tutte le rinunce pervenute dopo la data prescritta saranno trasmesse al Coordinatore del relativo Corso di Laurea che potrà valutare l'applicazione di eventuali sanzioni disciplinari, oltre all'addebito degli oneri e

costi eventualmente sostenuti dall'UER.

Nei posti resi vacanti a seguito delle rinunce subentreranno i candidati immediatamente successivi in graduatoria che abbiano fatto richiesta di tali sedi, compatibilmente con le scadenze e procedure delle università partner (a causa delle quali non sarà sempre possibile attribuire i posti resi vacanti).

Gli studenti a cui sia assegnato un posto divenuto vacante dovranno accettare o rinunciare entro il **23 aprile 2021**.

La versione definitiva delle graduatorie sarà pubblicata sul sito web della UER, nella sezione Relazioni Internazionali, entro il **2 luglio 2021**.

ART. 7.3 PIANO DI STUDI DA SVOLGERE ALL'ESTERO

L'elaborazione delle proposte di riconoscimento da sottoporre al docente delegato dal proprio Dipartimento è responsabilità esclusiva del singolo studente. Agli **incontri con i docenti delegati Erasmus**, ciascuno studente ammesso dovrà presentarsi munito di uno **schema generale delle proposte di riconoscimento** (seguendo le informazioni richieste dal modulo 27), con annessa copia dei programmi dei corsi dell'Università ospitante e dei corsi UER di cui propone il riconoscimento.

ART. 7.4 NUMERO DI CFU DA CONSEGUIRE DURANTE IL PERIODO DI MOBILITÀ

Gli studenti impegnati in una mobilità a fini di studio sono obbligati a conseguire un numero minimo di **18 CFU** per semestre di mobilità, regolarmente certificato attraverso un *Transcript of Records* rilasciato dall'Università ospitante. Qualora lo studente ottenga il riconoscimento di un numero di CFU inferiore a 18 in relazione a quanto certificato dal *Transcript of Records* rilasciato dall'Università ospitante, sarà tenuto a restituire integralmente l'importo della borsa di mobilità erogata fino a quel momento.

ART. 7.5. RICHIESTE DI PROLUNGAMENTO DEL PERIODO ALL'ESTERO

Eventuali **richieste di prolungamento** della mobilità semestrale dovranno essere presentate, attraverso l'apposito modulo, entro e non oltre il **15 novembre 2021**. La valutazione delle richieste è rimessa all'insindacabile giudizio del Corso di Laurea, il quale valuterà prioritariamente la congruità del piano di studi da svolgere presso l'Università ospitante, nel corso dell'ulteriore semestre di mobilità. Si specifica che l'eventuale prolungamento della mobilità semestrale non dà diritto ad un'estensione del contributo finanziario.

ART.7.6 SVOLGIMENTO DELLE MOBILITÀ IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA CORONAVIRUS

Come previsto dalla nota 4/2020 avente per oggetto *Emergenza Coronavirus- Nuove disposizioni per la gestione delle mobilità studenti e staff* trasmessa all'Università Europea di Roma dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE in data 25/06/2020, le mobilità a fini di studio potranno essere avviate in modalità “virtuale”.

Queste dovranno essere pianificate considerando il loro completamento con un periodo di attività in presenza all'estero (mobilità fisica), laddove l'evolversi dello stato dell'emergenza lo consenta.

Nel caso dovessero perdurare le restrizioni, la durata della mobilità fisica potrà essere ridotta a favore di una maggiore durata della componente virtuale, oppure potrà essere valutato di introdurre un periodo di interruzione tra i periodi di mobilità virtuale e fisica, purché l'attività sia svolta entro il 31 maggio 2022 e sia rispettata la durata minima stabilita.

Nel caso in cui il perdurare delle restrizioni dovute all'emergenza epidemiologica non consenta ai partecipanti di completare la mobilità con un periodo di attività fisica all'estero, sarà ritenuto eleggibile anche un intero periodo di mobilità virtuale.

In termini di finanziamento, per le mobilità svolte in modalità *blended* o interamente virtuali, secondo quanto stabilito dalla Commissione Europea, durante il periodo di mobilità “virtuale” al partecipante non sarà riconosciuto alcun contributo relativo al supporto individuale. Solo nel caso in cui il partecipante dovesse concludere la mobilità in presenza, potrà ricevere il relativo contributo spettante per i giorni effettivi di mobilità svolti in presenza presso la sede ospitante.

ART. 8 TRATTAMENTO E RISERVATEZZA DEI DATI

Il trattamento dei dati personali degli studenti dell'Università Europea di Roma ai fini del presente bando è svolto, in conformità alle previsioni del Regolamento (UE) n. 2016/679 recante il “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali”, secondo i termini e le modalità di cui all'informativa aggiornata al 12 giugno 2018, consultabile al link:

<https://www.universitaeeuropeadiroma.it/wp-content/uploads/2018/06/Informativa-Esse3.pdf>