



Ufficio Relazioni Internazionali Università Europea di Roma

BANDO DI PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA ERASMUS+ MOBILITY FOR TRAINEESHIP A. A. 2021-2022

Visto il Regolamento (Ue) N. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce "Erasmus+": il programma dell'Unione Europea per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;

Visto che tra le attività del programma Erasmus+, Key Action 1, continuerà ad essere inclusa, tra le altre, la mobilità per Traineeship "tirocini" presso imprese, centri di formazione, centri di ricerca, atenei ed altre organizzazioni [...];

Visto il Certificato per Mobility Consortium N. 2017-1-IT02-KA108-36260 al Consorzio coordinato dall'Università Europea di Roma e costituito con l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" ed EuroGlocal s.r.l.

Viste le Convenzioni N. 2019-1-IT02-KA103-061676 e 2020-1-IT02-KA103-078453 tra l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e Università Europea di Roma relativa all'attribuzione di fondi per l'azione Chiave 1 (KA1) - Mobility Consortia - per promuovere esperienze di mobilità degli studenti a fini di traineeship,

Considerato che l'Erasmus+ Mobility For Traineeship permette agli studenti regolarmente iscritti presso gli atenei sopracitati di accedere a tirocini presso imprese, centri di formazione, centri di ricerca o altre organizzazioni di ei Paesi partecipanti al Programma Erasmus+.

PUBBLICA

il presente bando di selezione al fine di assegnare contributi di mobilità per traineeship nell'ambito del Programma Erasmus+ per un numero di **mensilità** equivalenti ad un **minimo di 66 ed a un massimo di 74**.

Articolo 1 - Finalità e termini della mobilità

La Key Action 1 del programma Erasmus+ permette agli studenti universitari di svolgere dei periodi di formazione in imprese, centri di formazione, centri di ricerca, atenei ed altre organizzazioni che sono presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma (Programme Countries).

L’Erasmus+ Mobility for Traineeship consente agli studenti di acquisire professionalità coerenti con la loro formazione accademica e di approfondire le proprie conoscenze linguistiche.

Il tirocinio può essere pre-laurea, ovvero interamente precedente al conseguimento del titolo di studio, oppure post-laurea, ovvero interamente successivo al conseguimento del titolo di studio. Solo nel primo caso si prevede il riconoscimento dell’attività svolta all’estero all’interno del corso di studi.

I candidati che intendono effettuare la mobilità post-laurea, ovvero dopo il conseguimento del titolo finale di studio, senza riscriversi ad un corso di studio della propria Università, devono presentare la domanda di candidatura prima del conseguimento dello stesso, ossia, quando sono ancora studenti regolarmente iscritti. L’assegnazione delle mensilità “Erasmus + for Traineeship” (massimo 66 mensilità nei paesi del Gruppo 1 e massimo 74 mensilità nei paesi del Gruppo 2 e 3), nel periodo 10 febbraio 2021 – 31 maggio 2022, sarà così suddivisa tra l’Università Europea di Roma e l’Università degli Studi di Bari – Aldo Moro:

Università	Mensilità assegnate Erasmus+	Mensilità assegnate Erasmus+
	Paesi Gruppo 1	Paesi Gruppo 2 e 3
Università degli Studi Europea di Roma	33	37
Università degli Studi di Bari – Aldo Moro:	33	37

Le mobilità **non potranno avere una durata inferiore a 2 mesi (60 giorni).**

Le date di inizio e di conclusione dovranno essere preventivamente concordate dallo studente con l’azienda ospitante e l’Ufficio Relazioni Internazionali dell’Università



Europea di Roma. I tirocini saranno comunque avviati **a partire dal 10 febbraio 2021 e dovranno concludersi entro il 31 maggio 2022**. Nel caso di tirocini post-laurea, la mobilità dovrà terminare entro i 12 mesi successivi al conseguimento della laurea e comunque non oltre il 31 maggio 2022. In ogni caso, i contributi di mobilità saranno garantiti in funzione della graduatoria e per un periodo massimo di tre mesi. Le mensilità eventualmente non utilizzate da uno dei partner saranno rese disponibili per gli altri atenei del Mobility Consortium.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Per partecipare al presente bando i candidati dovranno:

1. essere regolarmente iscritti ad uno dei corsi di laurea triennale o magistrale a ciclo unico (in corso, fuori corso, full time o part time), in un anno successivo al primo, presso una delle seguenti Università nell'anno accademico 2020/2021:
 - a. Università degli Studi Europea di Roma
 - b. Università degli Studi di Bari – Aldo Moro
2. essere regolarmente iscritti ad uno dei corsi di laurea magistrale (in corso, fuori corso, full time o part time) presso una delle seguenti Università nell'anno accademico 2020/2021:
 - a. Università degli Studi Europea di Roma
 - b. Università degli Studi di Bari – Aldo Moro
3. essere cittadini di uno stato membro dell'Unione Europea o di uno dei Paesi partecipanti al programma Erasmus+ Mobility for Traineeship, o avere ottenuto lo stato di Rifugiato o Apolide in uno Stato o, se cittadini extracomunitari, essere "residenti permanenti";
4. attestare, mediante la produzione di un valido certificato, di livello comunque non inferiore al **B1**, un'adeguata conoscenza della lingua inglese o della lingua del Paese in cui si intende effettuare il tirocinio;
5. godere di una media esami non inferiore a 24/30;
6. non usufruire contemporaneamente di altre borse di studio o finanziamenti coperti da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione Europea.

Tutti i requisiti di cui ai punti 1-2-4-5-6 devono essere posseduti all'atto della presentazione della candidatura. Qualora lo studente non possieda il requisito di cui al punto 4, verrà ammesso al programma con riserva, assumendo l'impegno di presentare il certificato di competenza linguistica entro il 30 novembre 2020.

Per gli studenti che conseguiranno il titolo di laurea nelle sessioni comprese tra settembre e novembre 2020 (che dunque svolgerebbero l'esperienza di tirocinio successivamente al conseguimento del titolo) non si applicano i punti 1 e 2, ma è necessario che presentino la propria candidatura in un momento antecedente al conseguimento del titolo e che alla data di inizio del tirocinio non siano trascorsi più di dodici mesi da detto conseguimento.

Nel caso di studenti di cittadinanza di uno dei paesi partecipanti al programma Erasmus+, temporaneamente residenti in Italia ed iscritti ad una delle Università beneficiarie del presente bando, questi sono eleggibili per la mobilità presso una struttura nel loro Paese di origine/cittadinanza.

Si precisa che possono presentare la loro candidatura anche gli studenti che hanno già effettuato un periodo di mobilità a fini di studio nell'ambito del programma Erasmus+, a condizione che:

- a. se iscritti allo stesso ciclo di studi nel quale hanno svolto la precedente mobilità Erasmus+ (1° ciclo: laurea triennale; 2° ciclo: laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico), pianifichino la mobilità a fini di traineeship per una durata che, tenendo conto di quanto già realizzato con la mobilità precedente, non superi le dodici mensilità (ventiquattro in caso di laurea magistrale a ciclo unico);
- b. se iscritti ad un ciclo di studi diverso da quello in cui hanno realizzato la precedente mobilità Erasmus+, pianifichino la mobilità Erasmus+ per una durata non superiore a dodici mensilità, senza includere quelle già realizzate.

Anche qualora la precedente mobilità Erasmus+ si sia svolta senza assegnazione di alcun contributo di mobilità con Fondi UE (*zero grant*) viene anch'essa conteggiata ai fini del computo della durata massima.

Art. 3 - Presentazione delle candidature

Le candidature potranno essere presentate a partire **da giovedì 24 settembre 2020**

fino a lunedì 2 novembre 2020, utilizzando il modulo di candidatura allegato al presente bando (**all.1**). Gli studenti con esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie potranno ottenere un sostegno specifico alla mobilità attraverso l'erogazione di fondi dedicati, ma dovranno candidarsi mediante l'apposito e diverso modulo di candidatura allegato al presente bando (**all.2**).

Gli studenti interessati potranno presentare **una sola candidatura** nella quale è possibile elencare, in ordine di preferenza, fino ad un massimo di tre destinazioni.

Gli studenti potranno avvalersi del supporto di EuroGlocal s.r.l. nell'individuazione di una sede affine al proprio profilo professionale all'interno dei seguenti paesi:

- **Regno Unito**
- **Irlanda**
- **Francia**
- **Belgio**
- **Spagna**
- **Malta**

Qualora i candidati desiderino svolgere il tirocinio in un paese diverso da quelli sopraelencati dovranno provvedere autonomamente alla ricerca della sede ospitante. Saranno prese in considerazione solo le preferenze indicate all'interno del modulo di candidatura, che risulteranno immutabili. **Alla domanda di candidatura deve essere allegata la seguente documentazione:**

1. curriculum vitae redatto in lingua inglese (max 2 pagine);
2. certificato iscrizione con esami, voti e crediti, rilasciato dalla segreteria o autocertificazione con allegata copia del libretto universitario, debitamente firmata;
3. copia del certificato attestante la conoscenza della lingua inglese e/o della lingua del paese di destinazione indicato nel modulo di candidatura
4. lettera motivazionale in lingua inglese nella quale devono essere evidenziate le aspettative dello studente, gli obiettivi che si intendono raggiungere e l'area di maggior interesse per lo svolgimento del tirocinio in relazione al proprio

percorso di studi (max 1 pagina)

5. fotocopia di un documento di identità valido (carta d'identità o passaporto).

La domanda di candidatura dovrà essere **compilata esclusivamente in via elettronica**, da firmare e consegnare, unitamente agli allegati di cui al comma che precede, all'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università Europea di Roma ovvero **inviata per e-mail, in formato pdf**, all'indirizzo relazioni.internazionali@unier.it

L'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura “Candidatura SMP” seguita dal cognome e nome del candidato e dalla sigla dell'Università di appartenenza.

Al fine di evitare problemi di trasmissione si raccomanda quanto segue:

- la domanda dovrà essere inoltrata mediante INVIO di un UNICO FILE;
- l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione;
- il peso complessivo della mail inviata non dovrà comunque superare 20MB.

Non saranno prese in considerazione, né ritenute valide le candidature:

- a. pervenute successivamente alla scadenza;
- b. incomplete o errate negli elementi essenziali;
- c. non redatte sull'apposito modulo dedicato;
- d. non compilate in via elettronica;
- e. trasmesse in formato diverso dal formato PDF;
- f. prive degli allegati di cui sopra;
- g. contenenti dichiarazioni non veritiere;
- h. presentate da studenti non in regola con il pagamento delle tasse universitarie.

I candidati che dovessero avere bisogno di assistenza e/o chiarimenti ai fini della compilazione della domanda e presentazione della documentazione richiesta, potranno rivolgersi agli Uffici competenti dell'Università di appartenenza (Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università Europea di Roma, Dott.ssa Elena Lecci; Sezione Internazionalizzazione, U.O. Mobilità internazionale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Dott.ssa Luisa Nasta).

Art. 4 - Selezione e valutazione dei candidati

Le candidature tempestivamente pervenute saranno valutate da un'apposita Commissione, composta dall'Ufficio Orientamento & Placement e dall'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università Europea di Roma, che provvederà a stilare la graduatoria, divisa per Atenei, che sarà pubblicata sui siti web della Università partecipanti al Mobility Consortium, nelle pagine dedicate alle mobilità a fini di Traineeship.

Le graduatorie saranno formulate in base alla **somma del punteggio** accademico, della media ponderata, del punteggio attribuito per la competenza linguistica, del punteggio attribuito alla valutazione del curriculum vitae e della lettera motivazionale. In particolare:

- Il **punteggio accademico** verrà determinato in base al numero totale dei crediti acquisiti alla data di presentazione della candidatura rispetto al numero totale dei crediti previsti dal rispettivo piano di studi (crediti ottenuti ÷ crediti da ottenere, x 30). Il punteggio massimo conseguibile è pari a 30.
- Per **media ponderata** si intende:
 - la media delle votazioni di tutti gli esami superati nel corso di studi dallo studente, ponderata con i crediti (come risultante dalla segreteria didattica on-line);
 - per gli studenti iscritti al primo anno dei corsi di studio magistrali, la votazione conseguita nella laurea di primo livello;
 - Il punteggio massimo conseguibile è pari a 30 e ove si tenga conto la votazione conseguita nella laurea di primo livello sarà così determinato: da 75 a 85 = da 21 a 23 punti; da 86 a 92 = da 24 a 25 punti; da 93 a 95 = 26 punti; da 96 a 99 = 27 punti; da 100 a 104 = 28 punti; da 105 a 108 = 29 punti; da 109 a 110 *cum laude* = 30 punti.
- Ai fini del **punteggio per la competenza linguistica**, ciascun candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione una copia di certificazioni che ne attestino il livello. Il punteggio sarà attribuito secondo la seguente tabella:

Livello linguistico	Punteggio
C2	10
C1	8
B2	5
B1	2

- **Il punteggio** attribuito dalla Commissione per la **valutazione del curriculum vitae e della lettera motivazionale** andrà da un minimo di 2 ad un massimo di 10 punti.

Il punteggio massimo conseguibile è pari ad 80; non saranno ritenuti idonei e quindi esclusi dalla graduatoria i candidati con punteggio inferiore a 45.

Art. 5 – Candidati vincitori

Gli studenti candidati collocati nella graduatoria finale per ciascuna Università in una posizione compresa **tra il 1° e il 12°** posto avranno diritto all'erogazione di una **borsa di mobilità pari a tre mensilità**. Solo se saranno disponibili sufficienti risorse sarà riconosciuta una integrazione per i candidati vincitori che svolgano una mobilità eccedente la durata di 3 mesi e sempre nel rispetto dell'ordine di graduatoria.

Gli studenti candidati collocati nella graduatoria finale dal **13° posto** in poi, potranno beneficiare solamente dello status Erasmus+ (senza borsa), conservando il diritto al pagamento, se disponibili, di borse di studio e/o prestiti di tipo nazionale.

Il periodo di tirocinio dovrà concludersi necessariamente **entro e non oltre il 31 maggio 2022**.

La durata iniziale del tirocinio potrà essere prolungata, ma esso dovrà comunque concludersi entro il 31 maggio 2022. L'eventuale periodo di prolungamento non sarà coperto da borsa.

L'assegnazione definitiva della borsa Erasmus+ for Traineeship è subordinata all'invio per e-mail, in formato pdf, all'indirizzo relazioni.internazionali@unier.it:

- del modulo di accettazione della mobilità con borsa e dell'accordo finanziario,



- all'accettazione della candidatura dello studente da parte dell'azienda o organizzazione ospitante;
- del *Learning Agreement Student Mobility for Traineeship* e dei relativi allegati;

La borsa sarà erogata in due tranches. La prima tranche pari all'80% dell'importo totale sarà versato entro 30 giorni dall'inizio del periodo di tirocinio, a condizione che siano stati inviati i documenti di cui sopra.

Il pagamento della seconda tranche della borsa, pari al 20% sarà effettuato solo a seguito dell'avvenuta compilazione del questionario finale di mobilità e lingua OLS nonché del ricevimento da parte dell'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università Europea di Roma di tutti i documenti summenzionati nel comma che precede, incluso il *Learning Agreement* compilato anche nella sezione *After the mobility*, che potranno essere inviati per raccomandata a Ufficio Relazioni Internazionali - Università Europea di Roma – Via degli Aldobrandeschi 190 – 00163 Roma (RM) o spediti in scansione, in formato pdf, all'indirizzo relazioni.internazionali@unier.it.

Gli studenti iscritti presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro dovranno contestualmente consegnare tutti gli originali dei documenti relativi alla propria mobilità alla Sezione Internazionalizzazione, U.O. Mobilità Internazionale del proprio ateneo.

In caso di **rinuncia** lo studente beneficiario è tenuto a darne tempestivamente comunicazione all'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università Europea di Roma, compilando l'apposito modulo entro 90 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva. Le istanze di rinuncia pervenute oltre tale scadenza dovranno essere opportunamente giustificate, pena l'applicazione di una sanzione amministrativa definita dai singoli atenei.

In caso di una interruzione della mobilità per causa di forza maggiore, debitamente illustrata e motivata, il diritto all'erogazione della borsa di mobilità sarà riconosciuto solo laddove la mobilità si sia protratta per almeno 30 giorni consecutivi e completi.

La borsa per la mobilità degli studenti costituisce un **contributo ai costi di viaggio e di soggiorno sostenuti dallo studente** durante il periodo di tirocinio all'estero, determinato sulla base di **importi forfettari** definiti dall'Agenzia Nazionale in accordo con il Ministero dell'Università e della Ricerca. La borsa per la mobilità degli studenti

è modulata in riferimento al costo della vita nel paese di destinazione secondo il seguente schema:

GRUPPO 1 Costo della vita ALTO	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Regno Unito, Liechtenstein, Norvegia
GRUPPO 2 Costo della vita MEDIO	Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo
GRUPPO 3 Costo della vita BASSO	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Ex Repubblica iugoslava di Macedonia, Turchia

Mobilità verso Paesi del GRUPPO 1: €400/mese

Mobilità verso Paesi del GRUPPO 2: €350/mese

Mobilità verso Paesi del GRUPPO 3: €350/mese

Art. 6 - Svolgimento della mobilità

EuroGlocal s.r.l. sarà responsabile della realizzazione del *matching* tra candidati vincitori ed azienda ospitante attivando, nei sopracitati sei paesi di destinazione, la propria rete impresariale, in linea con il profilo professionale ed il livello di conoscenza della lingua straniera posseduto da ciascuno studente.

Il curriculum vitae dei candidati vincitori verrà inviato a EuroGlocal s.r.l. il giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Tra la data di invio a EuroGlocal s.r.l. del Curriculum Vitae dei candidati vincitori, insieme all'eventuale ulteriore documentazione individuale richiesta, e la data di partenza definita e inizio della mobilità decorrerà un termine non inferiore a 60 giorni. In ipotesi di esito positivo del matching con l'azienda ospitante il beneficiario potrà anche avvalersi dei servizi di tutoraggio, monitoraggio in itinere e valutazione finale, offerti da EuroGlocal s.r.l., senza sostenere alcun costo.

Nel caso in cui la sede ospitante proposta dal EuroGlocal s.r.l. non rifletta le aspettative del candidato, la ricerca di un'ulteriore azienda non è garantita, fermo restando la facoltà dello studente di procedere autonomamente.

Art.6.1- Svolgimento delle mobilità in relazione all’Emergenza Coronavirus

Come previsto dall’Allegato I alla nota 4/2020 a cura della Commissione Europea avente per oggetto *Emergenza Coronavirus- Nuove disposizioni per la gestione delle mobilità studenti e staff* trasmessa all’Università Europea di Roma dall’Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE in data 25/06/2020, le mobilità a fini di traineeship potranno essere avviate in modalità “virtuale”.

Queste dovranno essere pianificate considerando il loro completamento con un periodo di attività in presenza all’estero (mobilità fisica), laddove l’evolversi dello stato dell’emergenza lo consenta.

Nel caso dovessero perdurare le restrizioni, la durata della mobilità fisica potrà essere ridotta a favore di una maggiore durata della componente virtuale, oppure potrà essere valutato di introdurre un periodo di interruzione tra i periodi di mobilità virtuale e fisica, purché l’attività sia svolta entro il 31 dicembre 2021 e sia rispettata la durata minima stabilita.

Nel caso in cui il perdurare delle restrizioni dovute all’emergenza epidemiologica non consenta ai partecipanti di completare la mobilità con un periodo di attività fisica all’estero, sarà ritenuto eleggibile anche un intero periodo di mobilità virtuale.

In termini di finanziamento, per le mobilità svolte in modalità blended o interamente virtuali, secondo quanto stabilito dalla Commissione Europea, durante il periodo di mobilità “virtuale” al partecipante non sarà riconosciuto alcun contributo relativo al supporto individuale. Solo nel caso in cui il partecipante dovesse concludere la mobilità in presenza, potrà ricevere il relativo contributo spettante per i giorni effettivi di mobilità svolti in presenza presso la sede ospitante.

Art. 7 – Assistenza sanitaria e copertura assicurativa all’estero

Come indicato nel portale del Ministero della Salute <http://www.salute.gov.it/assistenzaSanitaria/assistenzaSanitaria.jsp>, “[...] nei Paesi dell’Unione Europea, dello Spazio Economico Europeo e in Svizzera è prevista la copertura delle spese sanitarie per tutti gli iscritti al Servizio Sanitario Nazionale in possesso di Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM); questo significa che in caso di bisogno di cure mediche, presentando la TEAM all’ospedale pubblico o alla struttura convenzionata si ha diritto a tutte le cure medicalmente necessarie. Le



prestazioni sono gratuite, salvo il pagamento dell'eventuale ticket o di altra partecipazione alla spesa che è a diretto carico dell'assistito.

La copertura assicurativa per responsabilità civile è garantita dall'Università di appartenenza del candidato vincitore per tutto il periodo di mobilità, sia esso con o senza assegnazione di un contributo di mobilità.

Art. 8 – Certificazione e riconoscimento

Ad eccezione degli studenti che svolgeranno il tirocinio nel periodo post-laurea, l'esperienza di mobilità per traineeship sarà valutata in termini di Crediti Formativi Universitari (CFU) dalla commissione riconoscimenti del rispettivo Corso di Laurea. I candidati dovranno discutere e concordare unicamente **prima della partenza** il riconoscimento della propria esperienza traineeship con gli Uffici di cui all'art. 5 del presente bando.

Gli studenti iscritti presso l'Università Europea di Roma dovranno obbligatoriamente coinvolgere anche l'Ufficio Job Placement in tale processo. Quanto concordato sarà esplicitato nel *Learning Agreement_Before the mobility*.

Art. 9 – Trattamento e riservatezza dei dati personali

Il trattamento dei dati personali degli candidati ai fini del presente bando è svolto, in conformità alle previsioni del Regolamento (UE) n. 2016/679 recante il “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali”, secondo i termini e le modalità di cui all'informativa aggiornata al 12 giugno 2018, consultabile al link: <https://www.universitaeuropadiroma.it/wp-content/uploads/2018/06/Informativa-Esse3.pdf>



Per informazioni rivolgersi a:

<p>Prof. Aniello Merone, Phd Responsabile Ufficio Relazioni Internazionali — Università Europea di Roma</p> <p>e-mail: aniello.merone@unier.it</p> <p>Dott.ssa Elena Lecci Coordinatrice Mobilità Outgoing Ufficio Relazioni Internazionali— Università Europea di Roma</p> <p>e-mail: relazioni.internazionali@unier.it</p>	<p>Dott. Liborio Desantis Responsabile Ufficio Orientamento & Placement</p> <p>email: ldesantis@unier.it</p> <p>Dott.ssa Luisa D’Aniello Responsabile U.O. Mobilità internazionale - Università degli Studi di Bari Aldo Moro</p> <p>email: luisa.daniello@uniba.it</p>
--	--