



UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA

**Il Rettore**

**Decreto Rettorale n. 71/19**

**OGGETTO:** *Attivazione Corso di Perfezionamento/aggiornamento in Gestione delle Organizzazioni Turistiche -GOT per l'a.a. 2019/2020.*

**UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA**

**Il Rettore**

- VISTO** l'art. 3, comma 9, d.m. del Ministro dell'Università e della Ricerca del 22 ottobre 2004, n. 270, che ha modificato il d.m. 03/11/1999 n°509;
- VISTO** il d.m. del Ministro dell'Università e della Ricerca del 04 maggio 2005, pubblicato sul supplemento ordinario della G.U. del 13/05/2005, n. 110, che ha istituito l'Università degli Studi Europea di Roma, non statale legalmente riconosciuta, e l'ha autorizzata a rilasciare titoli di studio aventi valore legale;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi Europea di Roma, emanato con D.R. n. 33/18 del 26 aprile 2018, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale del 16 maggio 2018, n. 112;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università degli Studi Europea di Roma, pubblicato nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 90 del 13 maggio 2005, n. 110, e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 12 del 31 luglio 2006.;
- VISTO** il Regolamento del Dipartimento di Scienze Umane dell'Università degli Studi Europea di Roma, emanato con Decreto Rettorale n. 116/07 del 4 settembre 2007 e successivamente modificato con D.R. n. 201/15 del 21 dicembre 2015;
- VISTO** il Regolamento Master e Corsi di perfezionamento emanato con D.R. n. N. 96/16 del 22/06/2016;
- VISTA** la delibera n. 35/19/CDA del 2 maggio 2019 con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi Europea di Roma ha approvato l'attivazione del Corso di Perfezionamento/aggiornamento in Gestione delle Organizzazioni Turistiche -GOT, per l'anno accademico 2019-2020, e il relativo Regolamento, a condizione che si raggiunga il numero minimo di iscritti dal medesimo previsti,

**DECRETA**

**Articolo unico**

È attivato presso il Dipartimento di Scienze Umane dell'Università Europea di Roma per l'a.a. 2019/2020 il Corso di Perfezionamento/aggiornamento in Gestione delle Organizzazioni Turistiche -GOT.

I requisiti e le modalità di ammissione, i contenuti e gli obiettivi degli insegnamenti e delle altre attività formative, la composizione ed il funzionamento degli organi del Corso, le forme di svolgimento della prova finale e le condizioni del rilascio del titolo sono disciplinati dal Regolamento allegato al presente decreto, che ne forma parte integrante.

Roma, 09 maggio 2019

**Il Rettore**

*Prof. P. Amador Barrajon Muñoz, L.C.*

Università Europea di Roma

Via degli Aldobrandeschi, 190 - 00163 Roma (Italia) - Tel. (+39) 06-66543871/21 - Fax (+39) 06-66543840

E-mail: [rettore@unier.it](mailto:rettore@unier.it) - Website: <http://www.unier.it>

Corso di Perfezionamento/aggiornamento

**Gestione delle Organizzazioni Turistiche –G.O.T.**

Anno accademico 2019/2020

**Art. 1**

**Istituzione**

E' istituito con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli studi Europea di Roma e sarà attivato al raggiungimento del numero minimo di 1 iscritto, presso l'Università degli studi Europea di Roma, in collaborazione con la FIAVET Lazio, Federalberghi Roma e Lazio, Federeventi Lazio, Confindustria Alberghi, CNA Turismo Roma, Federturismo Confindustria, Il Corso di Perfezionamento/aggiornamento in Gestione delle Organizzazioni Turistiche – G.O.T. Il mancato raggiungimento del numero minimo previsto di studenti iscritti, ad insindacabile giudizio dei competenti Organi gestionali del Corso, comporta la mancata attivazione del Corso G.O.T. stesso; inoltre, nel caso di raggiungimento del numero minimo di iscritti, il Corso verrà attivato esclusivamente se nello stesso anno accademico verrà attivato il Master Universitario di Primo Livello in Management delle Organizzazioni Turistiche - M.O.T..

**Art. 2**

**Destinatari**

Il Corso di Perfezionamento/aggiornamento in Gestione delle Organizzazioni Turistiche – G.O.T. è rivolto a professionisti e/o diplomati che abbiano già maturato un'esperienza lavorativa e vogliono perfezionarsi o riqualificarsi nel settore turistico.

**Art. 3**

**Finalità e sbocchi professionali**

Il G.O.T. si propone di formare esperti nella conduzione e gestione di tutte le aziende appartenenti alla filiera G.O.T. turistica sia in Italia che in Europa.

Le competenze acquisite permetteranno l'esercizio di varie figure professionali che potranno essere inserite in tour operator, alberghi, organizzazione di eventi e congressi, turismo crocieristico, web agency, wedding planner.

Gli studenti alla fine del Corso di perfezionamento saranno in grado di:

- elaborare e programmare un itinerario turistico – turistico culturale
- gestire i flussi turistici
- elaborare un piano di marketing turistico per diverse tipologie di aziende
- organizzare gruppi di turistici elaborando ad essi una personale attività
- progettare e organizzare eventi con aspetti legati al territorio laziale
- promuovere servizi turistici on line e off line

In particolare Il titolo acquisito permetterà di avere:

- competenze tecniche nel settore incoming e outgoing
- competenze nello sviluppo di itinerari turistici con particolare attenzione al turismo culturale
- competenze per l'esercizio di attività da imprenditore in settore delle agenzie di viaggio e tour operator.
- competenze per l'esercizio di Direttore Tecnico dell'ADV
- competenze per l'esercizio da Guida turistica
- competenze nella gestione dei gruppi
- competenze tecniche nel management alberghiero

AB

- competenze tecniche in comunicazione marketing e web marketing turistico on line e off line.

#### **Art. 4**

##### **Requisiti di Iscrizione**

Possono partecipare al Corso di Perfezionamento/aggiornamento sia studenti italiani che stranieri. Per poter essere iscritti al Corso di Perfezionamento/aggiornamento è necessario essere in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di scuola secondaria di secondo grado preferibilmente ad indirizzo Economico/Aziendale, economico/turistico e comunque a insindacabile valutazione e discrezione della commissione di selezione.
- b) Pregressa esperienza lavorativa preferibilmente nell'ambito Economico/Aziendale, Economico/Turistico e comunque a insindacabile valutazione e discrezione della commissione di selezione.
- c) Saranno considerati validi e aggiuntivi di punteggio qualsiasi altro titolo conseguito in Italia e all'estero che abbiano una valida certificata e se rispondenti ad una reale qualificazione, specializzazione e professionalizzazione della persona.

I titoli di studio conseguiti all'estero verranno valutati dall'organo competente per la dichiarazione di equipollenza, ai solo fini dell'iscrizione al Corso di Perfezionamento/aggiornamento, secondo la vigente normativa.

Il Corso di Perfezionamento/aggiornamento è a numero programmato, saranno ammessi al massimo 25 studenti

#### **Art. 5**

##### **Durata**

L'attività formativa corrisponde a **39** crediti formativi universitari (CFU) complessivi, e impegnerà gli iscritti per non meno di **975** ore di apprendimento complessivo (lezioni frontali e a distanza, lavoro di apprendimento, tirocinio formativo e/o project work e dissertazione orale).

#### **Art. 6**

##### **Articolazione**

L'attività didattica si articolerà su moduli di base e moduli specialistici e seminari tematici che potranno essere organizzati durante e extra percorso formativo. E' previsto un precorso di inglese per allineare le competenze linguistiche in ingresso dei partecipanti.

La struttura didattica e l'articolazione dei corsi che, se necessario, verranno aggiornate secondo le esigenze dei partecipanti (vedasi art. 2) e dei docenti, è così definita:

AB

Insegnamento	Modulo	SSD	Ore docenza	Ore studio individuale	CFU
Economia e gestione delle aziende turistiche	Economia e gestione aziende turistiche	SECS-P/06	16	34	2
	Revenue management	SECS-P/07	16	34	2
	Economia e gestione di eventi e convegni	SECS-P/08	8	17	1
	Economia e logistica dei trasporti	SECS-P/06	8	17	1
	Spending Review e Green Hotel	SECS-P/07	8	17	1
Web marketing	Web marketing	SECS-P/08	32	68	4
Management e comunicazione	Marketing Alberghiero	SECS-P/08	8	17	1
	Marketing T.O.	SECS-P/08	8	17	1
	Outgoing e gestione dei flussi turistici	SECS-P/07	8	17	1
	Food & Beverage management	SECS-P/08	8	17	1
	Tecniche di comunicazione e vendita	SPS/08	24	51	3
Geografia del turismo	Geo-economia del turismo	M-GGR/02	24	51	3
	Itinerari turistici archeologici	M-GGR/02	8	17	1
English for Tourism	Inglese turistico	L-LIN/12	32	68	4
	Diritto del turismo e dei beni culturali	IUS/10	8	17	1
	Diritto del lavoro e sindacale	IUS/07	8	17	1
<b>Totale docenti</b>			<b>224</b>	<b>476</b>	<b>28</b>
	Tesi finale + project work		25		1
	Stage: 8 ore/giorno		250		10
<b>Totale</b>			<b>975</b>		<b>39</b>

RD

#### Art. 7

##### Verifica del profitto

Il conseguimento dell'Attestato di frequenza di fine Corso è subordinato:

- alla verifica della percentuale di frequenza, non inferiore all'80%;
- al superamento di un esame intermedio consistente nell'accertamento delle competenze acquisite e della regolarità delle presenze e degli adempimenti amministrativi;
- al superamento di una prova finale consistente nell'accertamento delle competenze acquisite attraverso la discussione di un lavoro finale, unitamente alle attività di tirocinio svolte e/o project work. L'elaborato finale e il project work verranno concordati con un docente del corso sulla base dei diversi contenuti disciplinari impartiti durante il corso e dell'esperienza avuta durante il tirocinio e successivamente verrà discusso in sede d'esame.

#### Art. 8

##### Sede Amministrativa e sede delle attività didattiche

La sede amministrativa e sede delle attività didattiche è l'Università degli studi Europea di Roma. Il Corso di Laurea di riferimento è Turismo e Valorizzazione del Territorio.

#### Art. 9

##### Organi

Sono Organi del Corso di Perfezionamento/aggiornamento G.O.T.:

- **Il coordinatore:** Prof.ssa Margherita Pedrana . Al termine del Master dispone una relazione sulle iniziative effettuate e le spese sostenute
- **Il vice Coordinatore:** Prof.ssa Carmen Bizzarri
- **Direttore del Master:** Dott.ssa Alessandra Romano.
- **Comitato Scientifico Direttivo** è composto dai Coordinatori e dal Direttore del Master. Presidente: Prof. Loredana Giani, prof.ssa Margherita Pedrana, prof.ssa Carmen Bizzarri e dott.ssa Alessandra Romano.

Il Comitato Scientifico Direttivo svolge le seguenti funzioni:

- 1- propone ai competenti organi: il progetto scientifico, organizzativo, culturale ed economico del Corso verificandone la sua organicità e scientificità;
  - 2- controlla periodicamente lo svolgimento del Corso secondo quanto previsto nel progetto approvato;
  - 3- indica le nomine dei Docenti ai competenti organi gestionali dell'Università;
  - 4- prospetta, il bilancio preventivo dell'iniziativa comprensivo del compenso per i docenti e le spese per seminari, conferenze e convegni ed ogni altro costo di gestione.
  - 5- Propone, infine, ai competenti organi gestionali dell'Università, di attivare convenzioni con enti pubblici o privati, fondazioni, associazioni e imprese anche senza fine lucro e di accettare liberalità da parte di soggetti pubblici, privati e persone fisiche
- **Il Collegio dei Docenti:** composto da tutti docenti del Corso, i quali, data la specificità degli ambiti disciplinari, possono essere esperti del settore e comunque devono essere nominati dal Rettore su proposta del Comitato Scientifico Direttivo.

#### Art. 10

##### Iscrizione al Corso di Perfezionamento/aggiornamento

La tassa d'iscrizione è stabilita in € 2.200 da versare in unica soluzione, ovvero su richiesta dello studente dilazionato secondo il seguente calendario:

- 600 € al momento dell'iscrizione e comunque prima della selezione per le borse di studio e

RB

prima della eventuale partecipazione al precorso di inglese e comunque non oltre al 28 gennaio 2020

- 600€ all'inizio delle lezioni (entro e non oltre 6 febbraio 2020)
- 500€ durante il corso (entro e non oltre 5 marzo 2020)
- 500€ durante il corso (entro e non oltre 6 aprile 2020)

Ai pagamenti dilazionati effettuati dopo la data di scadenza delle rate, ad eccezione della rata di iscrizione, verranno applicati gli **interessi di mora**, secondo le modalità riportate nell'art. 6 del regolamento Tasse e contributi dei corsi di Laurea dell'Università Europea di Roma per l'anno accademico 2018/19.

Le tasse potranno essere ridotte in forza di specifiche convenzioni con Enti, Associazioni, Istituzioni che potranno versare delle borse di studio a favore dei partecipanti. In caso di pagamenti dilazionati, le eventuali agevolazioni verranno detratte a partire dall'ultima rata.

#### **Art. 11**

##### **Iscrizione singoli moduli del Corso**

Possono essere ammessi come uditori i soggetti privi dei requisiti di ammissione, tra cui i professionisti del settore che abbiano particolari e/o documentate esigenze di lavoro. Gli uditori potranno partecipare a singoli moduli del corso di loro interesse, concordati con i Coordinatori del Corso.

La tassa di iscrizione per gli uditori verrà stabilita dal Comitato Scientifico Direttivo in base ai moduli prescelti. Al termine del percorso sarà rilasciato loro un attestato di partecipazione.

#### **Art. 12**

##### **Obbligo di frequenza**

Gli iscritti avranno l'obbligo di rispettare gli adempimenti previsti dal Corso di Perfezionamento/aggiornamento nello specifico è richiesta una presenza non inferiore all'80% delle lezioni, partecipare ai seminari finalizzati allo svolgere le prove di verifica in itinere e finale, nonché documentare le attività di tirocinio, al quale dovranno essere presenti per un 80% del totale delle ore previste, ovvero in alternativa redigere di un project work da presentare alla prova finale.

Agli iscritti, che non ottempereranno a tali obblighi, non potrà essere rilasciato il l'Attestato di frequenza del Corso di Perfezionamento/aggiornamento in Gestione delle Organizzazioni Turistiche-G.O.T.

L'Attestato di frequenza del Corso di Perfezionamento/aggiornamento in Gestione delle Organizzazioni Turistiche- G.O.T. sarà, peraltro, rilasciato agli iscritti che abbiano rispettato tutti gli adempimenti amministrativi e didattici.

#### **Art. 13**

##### **Tirocinio/project work**

Il tirocinio impegnerà gli studenti per 32 giorni lavorativi pari a complessive 250 ore e sarà svolto in primarie aziende italiane della filiera turistica tra cui quelle aderenti alla FIAVET Lazio, alla FEDEREVENTI Lazio, Federalberghi Roma e Lazio, Confindustria Alberghi. In alternativa al tirocinio curriculare sopraindicato, gli studenti potranno richiedere ai competenti organi gestionali del Corso di poter elaborare un project work su un argomento specifico individuato dal Coordinamento del Corso.

#### **Art. 14**

##### **Risorse Finanziarie**

Le risorse finanziarie disponibili per il finanziamento del Corso di Perfezionamento/aggiornamento sono costituite dai proventi delle iscrizioni e dagli eventuali finanziamenti derivanti da contratti e convenzioni con enti pubblici e privati e da liberalità dei medesimi enti o persone fisiche.

ab

#### **Art. 15**

##### **Durata**

Le lezioni inizieranno nel mese gennaio 2020 e si concluderanno nel mese di Maggio 2020, prevedendo 8 h di lezioni il Martedì ed 8 h di lezioni il mercoledì dalle ore 9.00 alle ore. 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 e, alle volte, il sabato dalle 9.30 alle 13.30. L'eventuale attivazione del "precorso di inglese" potrà essere anticipata già dal mese di novembre 2019.

#### **Art. 16**

##### **Selezione dei candidati**

I candidati saranno valutati in base al loro curriculum e dall'allegata autocertificazione dei titoli, colloquio motivazionale e test di lingua inglese. La commissione composta dal collegio dei docenti valuterà, a suo insindacabile giudizio, gli studenti idonei alla partecipazione al Corso di Perfezionamento/aggiornamento in Gestione delle Organizzazioni Turistiche – G.O.T. e all'eventuale attribuzione di borse di studio a totale o parziale riduzione della tassa di iscrizione.

AD