

**OGGETTO:** Proroga iscrizioni al Master di I livello in "Fare Formazione", per l'a.a 2023/2024.

## UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA

### Il Rettore

- VISTO** l'art. 3, comma 9, d.m. del Ministro dell'Università e della Ricerca del 22 ottobre 2004, n. 270, che ha modificato il d.m. 03/11/1999 n. 509;
- VISTO** il d.m. del Ministro dell'Università e della Ricerca del 04 maggio 2005, pubblicato sul supplemento ordinario della G.U. del 13/05/2005, n. 110, che ha istituito l'Università Europea di Roma, non statale legalmente riconosciuta, e l'ha autorizzata a rilasciare titoli di studio aventi valore legale;
- VISTO** lo Statuto dell'Università Europea di Roma, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale del 16 maggio 2018, n. 112;
- VISTO** il Regolamento Generale, emanato con D.R. n. 96/19 del 13 giugno 2019;
- VISTO** il Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Umane dell'Università Europea di Roma, emanato con D.R. n. 206/19 del 19 dicembre 2019;
- VISTO** il Regolamento Master e Corsi di Perfezionamento emanato con D.R. n. 224/20 del 26/11/2020;
- VISTO** l'Accordo Quadro, sottoscritto in data 18 maggio 2022 con l'Università Pontificia Salesiana, avente ad oggetto la collaborazione per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica e di formazione;
- VISTO** il parere favorevole espresso dal Senato Accademico, nella seduta del 16 novembre 2022, in merito all'istituzione e all'attivazione del Master di I livello in "Fare Formazione", in collaborazione con l'Università Pontificia Salesiana, per l'a.a. 2023/2024;
- VISTA** la convenzione attuativa dell'Accordo Quadro, sottoscritta in data 24 novembre 2022, con l'Università Pontificia Salesiana, avente ad oggetto la collaborazione per l'istituzione della I° edizione del Master di I livello in "Fare Formazione";
- VISTA** la delibera n. 124/22/CDA del 30 novembre 2022, con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Università Europea di Roma ha approvato l'istituzione e l'attivazione del Master di I livello in "Fare Formazione", in collaborazione con l'Università Pontificia Salesiana, per l'a.a. 2023/2024;
- VISTO** il parere favorevole del Nucleo di valutazione espresso nell'adunanza del 12 gennaio 2023;
- VISTO** il D.R. n. 38/23 del 23 febbraio 2023, avente ad oggetto Istituzione e attivazione della I° edizione del Master di I livello in "Fare Formazione", per l'a.a 2023/2024, e in particolare l'art. 4 nella parte in cui si prevede l'inizio delle lezioni, nel mese di ottobre 2023 e la conclusione entro il mese di luglio 2024;
- CONSIDERATA** la necessità di prorogare, per ragioni organizzative, il termine per le iscrizioni al Master di I livello in "Fare Formazione", per l'a.a 2023/2024,

**Il Rettore**

**DECRETA**

**Articolo unico**

Il termine per l'iscrizione al Master di I livello in "Fare Formazione", per l'a.a 2023/2024, è prorogato al 30/10/2023. L'inizio delle lezioni è posticipato a novembre 2023.

I requisiti e le modalità di ammissione, i contenuti e gli obiettivi degli insegnamenti e delle altre attività formative, la composizione ed il funzionamento degli organi del Master, le forme di svolgimento della prova finale e le condizioni del rilascio del titolo sono disciplinati dal Regolamento allegato al presente decreto, che ne costituisce parte integrante e sostituisce quello emanato con D.R. n. 38/23, del 23 febbraio 2023.

Roma, 9 ottobre 2023

**Il Rettore**

*Prof. P. Amador Barrajon Muñoz, L.C.*

**Il Rettore**

## **Regolamento del Master di I livello in:**

### **“Fare Formazione”**

**Edizione n. 1**

Anno accademico 2023/24

#### **Art. 1**

##### **(Istituzione)**

È istituito con delibera n. 124/22/CDA del Consiglio di Amministrazione dell’Università Europea di Roma e sarà attivato al raggiungimento del numero minimo di 22 iscritti, presso l’Università Europea di Roma, il Master di I livello in *Fare Formazione*, organizzato in collaborazione con l’Università Pontificia Salesiana (UPS). Il mancato raggiungimento del numero minimo previsto di studenti iscritti, ad insindacabile giudizio dei competenti organi gestionali del Master, comporta la mancata attivazione del Master stesso.

#### **Art. 2**

##### **(Destinatari)**

Il Master si rivolge a tutti coloro che sono interessati ad acquisire un “saper fare” articolato e flessibile nel campo della formazione, con l’obiettivo di fornire strumenti pratici per chi vuole erogare docenza in modo efficace. In particolare, viene offerto a coloro che lavorano come educatori e formatori, tanto in aziende quanto in comunità e associazioni.

Il Master è un percorso di sviluppo di competenze rispetto ai diversi momenti del processo formativo, dalla progettazione dell’intervento alla sua realizzazione.

Le competenze apprese permetteranno di intervenire sui vari livelli di complessità dei percorsi formativi: ruolo del formatore, analisi della domanda, progettazione dell’intervento, ciclo di apprendimento, relazioni con i discenti, processo comunicazionale, valutazione formativa.

La finalità ultima sarà quella di sviluppare una metodologia e una competenza riflessiva che aiuti gli aspiranti formatori ad intervenire con azioni e tecniche basate su modelli comunicazionali e di apprendimento integrati, per uno sviluppo di qualità, efficacia e responsabilità individuale dei progetti formativi.

#### **Art. 3**

##### **(Obiettivi formativi e profili professionali)**

Nell’ambito delle finalità e risultati delineati, gli obiettivi specifici che il Master intende perseguire sono:

- far acquisire informazioni e nozioni teoriche rispetto al concetto di formazione e al ruolo del formatore;
- far acquisire competenze relazionali e abilità tecniche per analizzare i fabbisogni formativi e la domanda di formazione;
- far acquisire competenze tecniche per elaborare la progettazione di un percorso formativo;

**Università Europea di Roma**

**Via degli Aldobrandeschi, 190 - 00163 Roma (Italia) - Tel. (+39) 06-665431 Fax. (+39) 06-66543840**

**mail: [rettore@unier.it](mailto:rettore@unier.it) - website: [www.universitaeuropadiroma.it](http://www.universitaeuropadiroma.it)**

### Il Rettore

- acquisire e sviluppare abilità comunicative e di gestione d'aula;
- far acquisire nozioni teoriche e competenze tecnico-relazionali per utilizzare metodi formativi e tecniche didattiche nella fase di erogazione di un percorso formativo;
- far acquisire nozioni teoriche di base sui principali strumenti valutativi nel campo della formazione (per la loro costruzione e utilizzo).

In tale ottica le figure professionali saranno in grado di:

- migliorare la capacità di condurre sessioni formative di successo;
- comprendere e gestire i meccanismi alla base dell'efficacia di un corso di formazione;
- aumentare il ritorno dell'investimento formativo nel tempo;
- governare consapevolmente le variabili più intangibili dopo l'erogazione di un corso;
- scegliere i formatori più efficaci;
- valorizzare la formazione nelle organizzazioni;
- utilizzare nuove tecniche e risorse digitali da applicare nella professione e nei processi formativi;
- sviluppare un progetto formativo all'interno delle organizzazioni;
- padroneggiare e utilizzare al meglio le diverse metodologie pedagogiche e psicologiche di formazione;
- raccogliere un briefing in azienda/organizzazione.

I principali risultati attesi in termini di sviluppo professionale sono:

- diventare formatori leader del proprio settore;
- essere capaci di mantenere viva l'attenzione dei discenti in diversi contesti formativi e di apprendimento;
- essere responsabili della Formazione aziendale & Corporate nelle organizzazioni profit, no profit e di pubblica utilità;
- acquisire il controllo gestionale di un qualsiasi evento formativo;
- progettare e erogare in piena autonomia dei corsi di formazione di alto livello (sia in presenza che on line);

### Art. 4

#### (Durata e Frequenza)

1. L'attività formativa corrisponde a n.60 crediti formativi universitari (CFU) e impegnerà gli iscritti per non meno di n. 1500 ore di apprendimento complessivo (attività didattica, workshop e seminari, studio individuale, stage e tirocini curriculari, tesina finale).

2. Le lezioni, che inizieranno nel mese di **novembre 2023** e si concluderanno nel mese di **giugno 2024**, si terranno in **modalità mista** (in presenza e online):

- in presenza ogni primo finesettimana di ogni mese, il **sabato e la domenica**, dalle **9 alle 18**;
- a distanza ogni **martedì sera dalle 18 alle 20** su piattaforma Zoom.

Si terrà inoltre una settimana intensiva di lezioni dall'1 al 6 luglio 2024 ore 9-18.

3. La frequenza del corso è obbligatoria, salvo appositi accordi convenzionali. La percentuale

**Il Rettore**

minima di frequenza delle attività è stabilita nella misura del 70% del monte orario complessivo.

**Art. 5  
(Articolazione e programma didattico)**

L'articolazione del Master è così definita:

|                           |        |
|---------------------------|--------|
| Attività didattica totale | 36 CFU |
| Tirocinio o Project Work  | 20 CFU |
| Prova finale              | 4 CFU  |
| Totale                    | 60 CFU |

Il programma didattico del Master è il seguente:

| <b>I MODULO<br/>MACRO-AREA: ANTROPOLOGIA RELAZIONALE</b>                      |               |            |            |  |  |
|---|---------------|------------|------------|--|--|
| <b>DISCIPLINA</b>   | <b>SSD</b>    | <b>CFU</b> | <b>ORE</b> |  |  |
| Formazione e società  | M-PED/02      | 1          | 6          |  |  |
| Ipotesi antropologiche: che idea abbiamo delle persone nella formazione       | M-FIL/03      | 1          | 6          |  |  |
| Apprendimento adulto e metodologie attive per lo sviluppo professionale       | M-PED/03      | 2          | 12         |  |  |
|   | <b>Totale</b> | <b>4</b>   | <b>24</b>  |  |  |
| <b>II MODULO<br/>MACRO-AREA: MODELLI ORGANIZZATIVI</b>                        |               |            |            |  |  |
| <b>DISCIPLINA</b>   | <b>SSD</b>    | <b>CFU</b> | <b>ORE</b> |  |  |
| Culture organizzative e formazione  | SECS-P/10     | 1          | 6          |  |  |
| Il clima nelle organizzazioni e le categorie di valutazione                   | SECS-P/10     | 2          | 12         |  |  |
|   | M-PED/04      |            |            |  |  |
| Etnografia organizzativa  | M-DEA/01      | 1          | 6          |  |  |
|   | <b>Totale</b> | <b>4</b>   | <b>24</b>  |  |  |
| <b>III MODULO<br/>MACRO-AREA: IL CICLO PROGETTUALE NEI PROCESSI FORMATIVI</b> |               |            |            |  |  |
| <b>DISCIPLINA</b>   | <b>SSD</b>    | <b>CFU</b> | <b>ORE</b> |  |  |
| Teoria dei bisogni  | M-PED/01      | 1          | 6          |  |  |
| La domanda di formazione: il rapporto committente/consulente                  | M-PSI/06      | 1          | 6          |  |  |

**Il Rettore**

|   |               |            |            |  |  |
|---|---------------|------------|------------|--|--|
| Lettura e analisi dei fabbisogni formativi  | M-PED/01      | 1          | 6          |  |  |
| Preparazione e pianificazione: obiettivi, contenuti, metodologia, supporti e materiale didattico, timing        | M-PED/03      | 3          | 18         |  |  |
| Il monitoraggio del processo formativo: analisi e controllo dell'apprendimento e dell'efficacia dell'intervento | M-PED/04      | 1          | 6          |  |  |
| Metodi, strumenti ed indicatori utilizzati nella valutazione formativa  | M-PED/04      | 1          | 6          |  |  |
| La documentazione dei processi formativi  | M-PSI/06      | 1          | 6          |  |  |
|   | <b>Totale</b> | <b>9</b>   | <b>54</b>  |  |  |
| <b>IV MODULO<br/>MACRO-AREA: L'EROGAZIONE DEL CORSO</b>   |               |            |            |  |  |
| <b>DISCIPLINA</b>   | <b>SSD</b>    | <b>CFU</b> | <b>ORE</b> |  |  |
| Dimensioni dello spazio-lavoro di un formatore e patto formativo  | M-PSI/06      | 1          | 6          |  |  |
| Processo e contenuti: due livelli nella conduzione dei gruppi in formazione                                     | M-PED/01      | 1          | 6          |  |  |
| Abilità di comunicazione e di relazione per affrontare resistenze e interferenze nelle dinamiche di gruppo      | M-PSI/05      | 3          | 18         |  |  |
| I metodi formativi utilizzati   | M-PED/01      | 3          | 18         |  |  |
| La ricerca-azione usata a scopo formativo   | M-PED/04      | 2          | 12         |  |  |
| La didattica on line: metodi e approcci   | M-PED/03      | 3          | 18         |  |  |
|   | <b>Totale</b> | <b>13</b>  | <b>78</b>  |  |  |
| <b>V MODULO<br/>MACRO-AREA: PUBLIC SPEAKING</b>   |               |            |            |  |  |
| <b>DISCIPLINA</b>   | <b>SSD</b>    | <b>CFU</b> | <b>ORE</b> |  |  |
| Le fasi del processo  | M-PED/01      | 1          | 6          |  |  |
| Il feed-back  | M-PED/03      | 1          | 6          |  |  |
| La gestione dei canali comunicativi   | M-PED/01      | 1          | 6          |  |  |
|   | <b>Totale</b> | <b>3</b>   | <b>18</b>  |  |  |
| <b>VI MODULO<br/>MACRO-AREA: LA FORMAZIONE FINANZIATA</b>   |               |            |            |  |  |
| <b>DISCIPLINA</b>   | <b>SSD</b>    | <b>CFU</b> | <b>ORE</b> |  |  |
| Le principali linee di finanziamento  | SECS-P/10     | 1          | 6          |  |  |
| L'articolazione dei bandi   | SECS-P/10     | 1          | 6          |  |  |

**Il Rettore**

|                          |               |          |           |  |
|--------------------------|---------------|----------|-----------|--|
| La stesura dei formulari | SECS-P/10     | 1        | 6         |  |
|                          | <b>Totale</b> | <b>3</b> | <b>18</b> |  |

La lingua ufficiale del Master è l'Italiano.

**Art. 6**

**(Prova finale e conseguimento dell'attestato finale)**

1. Il rilascio del Diploma finale di Master di I livello in *Fare Formazione* e la conseguente acquisizione dei n. 60 CFU sono condizionati:

- al pagamento dell'intera quota di iscrizione;
- al raggiungimento della percentuale minima di frequenza delle attività didattiche, che non deve essere inferiore al 70%;
- al completamento di tutte le ore di *tirocinio/ project work*;
- al superamento della prova finale.

2. La prova finale consistente nell'elaborazione di un progetto formativo da predisporre in accordo con uno dei docenti del Collegio e che sarà oggetto di discussione in sede di esame finale.

La votazione per la prova finale è deliberata dalla Commissione giudicatrice a maggioranza assoluta dei componenti ed è espressa in cento decimi con possibilità di lode. La prova s'intende superata con la votazione minima di 66/110.

**Art. 7**

**(Sede Amministrativa e sede delle attività didattiche)**

1. La sede amministrativa del Master è quella dell'Università Europea di Roma.

2. La sede delle attività didattiche non erogate in modalità *e-learning* è quella dell'Università Pontificia Salesiana e quella dell'Università Europea di Roma.

3. Il Corso di Laurea di riferimento è il Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria.

**Art. 8**

**(Organi)**

Sono Organi del Master:

**Il Direttore:** Prof. Andrea Dessardo

**Il Coordinatore:** Prof.ssa Francesca Busnelli

**Il Collegio dei Docenti:** Proff. Andrea Dessardo (UER), Susy Zanardo (UER), Fregola Cesare (UER), Bracci Francesca (Università degli Studi di Firenze), Mormino Sara (LUISS), Busnelli Francesca Romana (Università Pontificia Salesiana) Salvi Angelo (Università Pontificia Salesiana) M-PSI/06 Corsi Giancarlo (Università Pontificia Salesiana) D'Ambrosio Maria (Libera Università

### Il Rettore

Pontificia Salesiana) Diella Marco (Università Pontificia Salesiana) Blasi Simonetta (Università Pontificia Salesiana) Civitan Alberto (Università Pontificia Salesiana), Gnessi Claudio (Ecomuseo del Casilino).

### Art. 9

#### (Requisiti di iscrizione)

1. Possono partecipare al Master sia studenti italiani che stranieri. Per poter essere iscritti al Master è necessario essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

- Laurea conseguita secondo gli ordinamenti didattici precedenti il decreto ministeriale del 3 novembre 1999 n. 509 (non barrare se Master di II livello)
- Laurea ai sensi del D.M. 509/99 e ai sensi del D.M. 270/2004
- Lauree specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e lauree magistrali ai sensi del D.M.270/2004

Per difetto dei requisiti si potrà disporre, in qualsiasi momento e con provvedimento motivato, l'esclusione dal Master.

2. Possono presentare domanda di ammissione i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al master. I titoli di studio conseguiti all'estero verranno valutati dall'organo competente per la dichiarazione di equipollenza, ai solo fini dell'iscrizione al master, secondo la vigente normativa.

3. I requisiti per l'ammissione al Master dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di iscrizione al Master.

4. Per difetto dei requisiti si potrà disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal Master.

5. Possono essere ammessi i laureandi che, in Italia, conseguano il titolo entro il primo appello di laurea successivo all'avvio del Master e che, alla data dell'iscrizione, siano in difetto delle sole attività previste per la prova finale. L'immatricolazione avviene sotto condizione e l'iscrizione decade nel caso di mancato conseguimento del titolo d'accesso nei termini stabiliti. In tal caso non è previsto il rimborso del contributo d'iscrizione versato.

### Art. 10

#### (Selezione dei candidati)

1. Il Master è un corso *post lauream* a numero chiuso. L'accettazione delle domande avviene seguendo il mero criterio cronologico fino al raggiungimento del numero massimo dei posti disponibili.

### Art. 11

#### (Quota d'iscrizione)

1. La **tassa d'iscrizione ordinaria al Master è stabilita in € 2.000** (+ €16 imposta bollo), da versare in un'unica soluzione al momento dell'immatricolazione oppure in due soluzioni come segue:



### Il Rettore

I<sup>a</sup> rata € 1000 (+ €16 imposta bollo) all'atto dell'immatricolazione;  
II<sup>a</sup> rata € 1000 entro il 1° febbraio 2024.

2. La **tassa d'iscrizione agevolata per gli studenti o gli ex studenti dell'UER e dell'Università Pontificia Salesiana** è stabilita in € 1600 (+ €16 imposta bollo) da versare in un'unica rata all'atto dell'immatricolazione oppure in due soluzioni come segue:

I<sup>a</sup> rata € 1000 (+ €16 imposta bollo) all'atto dell'immatricolazione;  
II<sup>a</sup> rata € 600 entro il 1° febbraio 2024.

3. La **tassa d'iscrizione agevolata per tutti coloro che si iscriveranno entro il 20 ottobre 2023** è stabilita in € 1400 (+ €16 imposta bollo) da versare in un'unica rata all'atto dell'immatricolazione oppure in due soluzioni come segue:

I<sup>a</sup> rata € 1000 (+ €16 imposta bollo) all'atto dell'immatricolazione;  
II<sup>a</sup> rata € 400 entro il 1° febbraio 2024.

4. Ai pagamenti dilazionati effettuati dopo la data di scadenza delle rate, ad eccezione della rata di iscrizione, verranno applicati gli interessi di mora, secondo le modalità riportate nel regolamento Tasse e contributi dei corsi di Laurea dell'Università Europea di Roma per l'anno accademico 2022/23.

5. Le tasse potranno essere ridotte in forza di specifiche convenzioni con Enti, Associazioni, Istituzioni che potranno versare delle borse di studio a favore dei partecipanti. In caso di pagamenti dilazionati, le eventuali agevolazioni verranno detratte a partire dall'ultima rata.

6. Il mancato pagamento dell'intera quota d'iscrizione al Master precluderà il rilascio del diploma finale.

### Art.12

#### (Domanda d'immatricolazione)

1. La domanda d'immatricolazione dovrà essere presentata tramite il sistema informatico Esse3 **entro il 30 ottobre 2023**, secondo le modalità indicate nella pagina web del corso e di seguito riportate:

a) registrarsi nel sito [www.universitaeuropadiroma.it](http://www.universitaeuropadiroma.it) nella sezione "ESSE3". La registrazione permette la creazione delle credenziali (Username e Password).

b) compilare online la domanda di iscrizione, accedendo con le proprie credenziali al sistema informatico di Ateneo;

2. Durante la procedura di immatricolazione sul sistema Esse3 dovranno essere caricati i documenti con allegati esclusivamente in formato .pdf (ogni allegato non dovrà superare i 5 MB - non sono ammessi invii di fotografie):

**Il Rettore**

**a) Per i cittadini italiani e stranieri:**

- una fotografia formato tessera;
- copia di un documento di riconoscimento (fronte/retro) in corso di validità;
- copia del codice fiscale (fronte/retro) in corso di validità;
- autocertificazione del titolo universitario;
- autocertificazione del diploma di maturità;

**b) Per i soli cittadini stranieri:**

copia del titolo straniero tradotto, legalizzato e accompagnato dalla dichiarazione di valore in loco, rilasciata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, secondo le norme vigenti in materia di ammissione di studenti stranieri ai corsi di studio nelle Università italiane (solo per i possessori di titolo di studio non dichiarato equipollente) oppure l'Attestato di Verifica del titolo da parte di Cimea.

3. Per completare la procedura di immatricolazione sopra indicata è necessario scaricare il MAV e procedere al pagamento.

4. La documentazione di cui al comma 2 del presente articolo non necessita di essere inviata, in quanto la procedura è informatizzata.

**Art. 13  
(Tirocinio)**

1. Il tirocinio, che impegnerà gli studenti per circa n. 250 ore, sarà svolto in aziende e/o enti pubblici o privati convenzionati. In alternativa al tirocinio curriculare sopraindicato, gli studenti potranno elaborare un *project work* su un argomento specifico individuato dal Direttore del Master.

**Art. 14  
(Doppia iscrizione e incompatibilità)**

1. Ai sensi e per gli effetti della legge 12 aprile 2022, n. 33 e del D.M. 29 luglio 2022, n. 930, è consentita l'iscrizione contemporanea al master e a un corso di laurea o di laurea magistrale; è altresì consentita, ai sensi della medesima disciplina, l'iscrizione contemporanea al master e a un corso di dottorato di ricerca o a un corso di specializzazione non medica.

2. La doppia iscrizione è consentita previa verifica dei requisiti previsti dalla disciplina generale richiamata al comma 1 del presente articolo.

3. Fanno eccezione i Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale.