



## **GUIDA ALLA REGISTRAZIONE SU ESSE3 CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO 2022-23 – VIII CICLO**

### **Premessa**

Per formalizzare l'iscrizione ai test preliminari per l'accesso ai Corsi di Specializzazione per le attività di sostegno didattico (Scuola dell'infanzia, Scuola primaria, Scuola secondaria di primo grado, Scuola secondaria di secondo grado) i partecipanti devono seguire quanto previsto dal **bando di concorso pubblicato** su <https://www.universitaeuropadiroma.it/post-lauream-scuola/sostegno/corso-sostegno-didattico-2022-23/domanda/>

Qui riassumiamo alcuni dei passaggi previsti dalla procedura:

#### **A. Registrazione preliminare sul sistema Esse3**

- registrazione dell'utente al portale <https://unier.esse3.cineca.it/Home.do> che si conclude con l'inserimento della password necessaria per entrare nel sistema;
- registrazione dei dati personali sul sistema;
- stampa del MAV relativo al versamento del contributo di partecipazione alla selezione esclusivamente a nome del candidato;

#### **B. Effettuare il versamento del contributo di € 150 (centocinquanta euro).**

Il candidato dovrà effettuare il versamento del contributo, non rimborsabile, per ciascun grado di scuola per il quale intende conseguire la specializzazione, **prima della chiusura della domanda.**

#### **C. Compilazione della domanda on line di partecipazione alla procedura**

Il candidato dovrà procedere alla compilazione on line della domanda all'indirizzo <https://www.universitaeuropadiroma.it/post-lauream-scuola/sostegno/corso-sostegno-didattico-2022-23/domanda/> provvedendo al caricamento di tutti i documenti richiesti.

### **La guida alla registrazione su Esse3**

Questa **guida illustra solo i passaggi A e B** previsti dalla procedura. Per i rimanenti passaggi utilizzare la documentazione ufficiale e di supporto pubblicata su <https://www.universitaeuropadiroma.it/post-lauream-scuola/sostegno/corso-sostegno-didattico-2022-23/>

1. Effettuare la registrazione sul sistema informatico al seguente link <https://unier.esse3.cineca.it/Home.do> e cliccare su "MENU" e successivamente su "registrazione"


 Università Europea di Roma

**Area Struttura Didattica**

Questa pagina è il punto di partenza per navigare le informazioni relative alla didattica dell'Ateneo. E' possibile accedere alle pagine delle singole facoltà ed alle altre informazioni di Ateneo.

Bacheca Messaggi

Da	Oggetto
CAREER SERVICE UER	<a href="#">RICERCA IN CORSO HRC GROUP - PSICOLOGIA DEL LAVORO</a>
DIREZIONE GENERALE	<a href="#">PROGETTO GOOD PRACTICE</a>
Career Service UER	<a href="#">329 TIROCINI CON IL BANDO MAECI-MUR-CRUI</a>
Career Service UER	<a href="#">329 TIROCININI CON IL BANDO MAECI-MUR-CRUI</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">CONSEGNA TESI SESSIONE ESTIVA a.a. 22/23 TUTTI I CDS (ad eccezione di Scienze della Formazione Primaria)</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">CONSEGNA TESI (SFP) SESSIONE ESTIVA A.A 22/23 (17-25 luglio 2023)</a>
Career Service UER	<a href="#">Incontri Peer Tutoring - sessione d'esami</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">CONSEGNA TESI SFP SESSIONE ESTIVA 22/23 (STRAORDINARIA)</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">APERTURA TERMINI RICHIESTE RICONOSCIMENTI ATTIVITA' PREGRESSE (AD ECCEZIONE DI SCIENZE FORMAZIONE PRIMARIA)</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">software STATA SE 17</a>
SERVIZI ALLA DIDATTICA	<a href="#">SERVIZI ALLA DIDATTICA</a>
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA	<a href="#">Bando di Concorso Fondazione Gabriele Berionne 2022/2023</a>
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA	<a href="#">Pagamento TASSA REGIONALE</a>

Home

Informazioni | Utilizzo cookie | © CINECA


 Università Europea di Roma

**Area Struttura Didattica**

Questa pagina è il punto di partenza per navigare le informazioni relative alla didattica dell'Ateneo. E' possibile accedere alle pagine delle singole facoltà ed alle altre informazioni di Ateneo.

Bacheca Messaggi

Da	Oggetto
CAREER SERVICE UER	<a href="#">RICERCA IN CORSO HRC GROUP - PSICOLOGIA DEL LAVORO</a>
DIREZIONE GENERALE	<a href="#">PROGETTO GOOD PRACTICE</a>
Career Service UER	<a href="#">329 TIROCINI CON IL BANDO MAECI-MUR-CRUI</a>
Career Service UER	<a href="#">329 TIROCININI CON IL BANDO MAECI-MUR-CRUI</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">CONSEGNA TESI SESSIONE ESTIVA a.a. 22/23 TUTTI I CDS (ad eccezione di Scienze della Formazione Primaria)</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">CONSEGNA TESI (SFP) SESSIONE ESTIVA A.A 22/23 (17-25 luglio 2023)</a>
Career Service UER	<a href="#">Incontri Peer Tutoring - sessione d'esami</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">CONSEGNA TESI SFP SESSIONE ESTIVA 22/23 (STRAORDINARIA)</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">APERTURA TERMINI RICHIESTE RICONOSCIMENTI ATTIVITA' PREGRESSE (AD ECCEZIONE DI SCIENZE FORMAZIONE PRIMARIA)</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">software STATA SE 17</a>
SERVIZI ALLA DIDATTICA	<a href="#">SERVIZI ALLA DIDATTICA</a>
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA	<a href="#">Bando di Concorso Fondazione Gabriele Berionne 2022/2023</a>
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA	<a href="#">Pagamento TASSA REGIONALE</a>

ita eng  
 Area Riservata  
 Registrazione  
 Registrazione con SPID  
 Login  
 Login con SPID  
 Password dimenticata  
 Strutture >  
 Didattica >  
 Accreditamento Aziende >

**NOTA:** nel caso di utenti già registrati sul sistema informatico di ateneo e cliccare su "MENU" e successivamente su "Login" (punto 7 della presente guida)

## Registrazione Web

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con la registrazione al sito. Al termine ti saranno consegnati un nome utente e un codice di accesso che ti permetteranno di accedere al sistema per modificare i tuoi dati e accedere ai servizi offerti. Le informazioni che ti verranno richieste le trovi nell'elenco qui sotto: \* Dati anagrafici \* Codice Fiscale \* Indirizzi: Residenza e Domicilio \* Recapito: email, fax, numero cellulare

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Registrazione Web			
	Dati Personali		
	Indirizzo Residenza		
	Indirizzo Domicilio		
	Recapito		
	Scelta password		
	Riepilogo Registrazione Utente		
	Riepilogo Credenziali		

- Legenda:**
- Informazioni
  - Sezione in lavorazione o aperta
  - Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
  - Sezione correttamente completata

Registrazione Web



## 2. Inserire dati personali e cliccare su "Avanti"

Si prega di inserire i dati personali, la nazione, la provincia e il comune **di nascita** (non di residenza o domicilio) e di prestare particolare attenzione al **corretto inserimento del codice fiscale** per poter procedere con i passaggi successivi.

1 2 3 4 ... >>

### Registrazione: Dati personali

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dei dati personali e del luogo di nascita dell'utente.

Dati personali

Nome\*

Cognome\*

Data Nascita\*

(gg/MM/yyyy)

Sesso\*  Maschio  Femmina

Prima cittadinanza\*

Nazione di Nascita\*

Provincia di Nascita\*

Comune/Città di Nascita\*

Codice Fiscale\*

Indietro **Avanti**

#### Legenda

Dato obbligatorio

Checklist

### 3. Inserire i dati di Residenza e cliccare su "Avanti"

The screenshot shows the 'Registrazione: Indirizzo di Residenza' form. At the top left is the University of Rome logo. The page has a navigation bar with a menu icon and a 'MENU' label. Below the navigation bar is a breadcrumb trail: 'A 1 2 3 4 ... >>'. The main heading is 'Registrazione: Indirizzo di Residenza'. Below it, a note states: 'In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dell'indirizzo di Residenza dell'utente.' The form itself is titled 'Residenza' and contains the following fields: 'Nazione\*' (dropdown menu with 'ITALIA' selected), 'Provincia\*' (dropdown menu with 'Selezionare una provincia' and '(se in Italia)' below it), 'Comune/Città\*' (dropdown menu with 'Selezionare un comune'), 'CAP\*' (text input with '(se in Italia)' below it), 'Frazione' (text input), 'Indirizzo\*' (text input with '(via, piazza, strada)' below it), 'N° Civico\*' (text input), 'Telefono\*' (text input), and 'Domicilio coincide con residenza\*' (radio buttons for 'Sì' and 'No'). At the bottom of the form are 'Indietro' and 'Avanti' buttons. On the right side, there is a 'Legenda' section with a red star icon for 'Dato obbligatorio' and a checklist icon for 'Checklist'.

### 4. Inserimento dei recapiti e cliccare su "Avanti"

The screenshot shows the 'Registrazione: Recapito' form. At the top left is the University of Rome logo. The page has a navigation bar with a menu icon and a 'MENU' label. Below the navigation bar is a breadcrumb trail: 'A << ... 1 2 3 4 5 ... >>'. The main heading is 'Registrazione: Recapito'. Below it, a note states: 'In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dei recapiti dell'utente.' The form itself is titled 'Recapiti' and contains the following fields: 'Recapito documenti\*' (radio buttons for 'Residenza' and 'Domicilio'), 'Recapito tasse\*' (radio buttons for 'Residenza' and 'Domicilio'), 'E-mail\*' (text input), 'E-mail certificata' (text input with '(pref.internaz. - numero) se non trovi il prefisso internazionale scrivilo di seguito:' below it), 'Pref. Internazionale' (dropdown menu with '--' selected), 'Pref. Internazionale\*' (text input with '(pref.internaz. - numero)' below it), 'Cellulare\*' (text input with 'Max 12 caratteri senza il pre. Internaz.(es:34867676)' below it), 'Privacy\*' (radio buttons for 'S' and 'N' with 'Ho letto e compreso l'[Informativa](#)' above it), 'Comunicazioni\*' (radio buttons for 'S' and 'N' with 'Letta l'informativa acconsento al trattamento da parte dell'Università Europea di Roma di mie immagini e/o riprese audiovisive per finalità promozionali.' above it), and 'Diffusione dati personali\*' (radio buttons for 'S' and 'N' with 'Letta l'informativa acconsento a che l'Università Europea di Roma comunichi o diffonda, anche a privati e per via telematica, i dati di carriera, esclusi i dati idonei a rivelare il mio stato di salute e i dati inerenti il mio stato patrimoniale, nonché gli altri dati di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR.' above it). At the bottom of the form are 'Indietro' and 'Avanti' buttons. On the right side, there is a 'Legenda' section with a red star icon for 'Dato obbligatorio' and a checklist icon for 'Checklist'.

## 5. Inserire la password

Università Europea di Roma

Registrazione: Scelta password

In questa pagina è possibile definire la password personale di accesso.

Tutti gli spazi all'inizio e alla fine della password verranno eliminati.

**ATTENZIONE:** la password inserita deve soddisfare i seguenti requisiti:

- deve essere costituita almeno da 8 caratteri
- deve essere costituita al massimo da 20 caratteri

Sceita password

Password\*

Conferma password\*

Indietro Avanti

Legenda

- ★ Dato obbligatorio
- ☑ Checklist

## 6. Controllare che i dati presenti nel riepilogo siano corretti e confermare alla fine della pagina cliccando sul pulsante "conferma".

Registrazione: Riepilogo Registrazione

In questa pagina sono riepilogate le informazioni inserite nelle precedenti sezioni.

**Dati Personali**

Nome

Cognome

Patronimico

Sesso

Data di nascita

Cittadinanza

2° Cittadinanza

3° Cittadinanza

Nazione di nascita

Provincia di nascita

Comune/Città di nascita

Codice Fiscale

Appartenente a congregazione religiosa?

Madrelingua

Stato Civile

[Modifica Dati Personali](#). Utilizza il link per modificare i Dati Personali

**Dati documento di identità**

Tipo Documento

Rilasciato da

Numero

Data Rilascio

Data Scadenza

Nazione emissione

[Dati documento di identità](#). Utilizza il link per modificare i Dati documento di identità

**Residenza**

Legenda

- ★ Dato obbligatorio
- ☑ Checklist

[Modifica Dati di Residenza](#) Utilizza il link per modificare i Dati di Residenza

**Recapiti**

Recapito Documenti

Recapito Tasse

Email

Email Certificata

Cellulare

Operatore Telefonico

Professione

Lingua preferita per le comunicazioni

Ho letto e compreso l'informativa

Letta l'informativa acconsento al trattamento da parte dell'Università Europea di Roma di mie immagini e/o riprese audiovisive per finalità promozionali.

Letta l'informativa acconsento a che l'Università Europea di Roma comunichi o diffonda, anche a privati e per via telematica, i dati di carriera, esclusi i dati idonei a rivelare il mio stato di salute e i dati inerenti il mio stato patrimoniale, nonché gli altri dati di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR.

Abilitato

[Modifica Recapiti](#) Utilizza il link per modificare i Recapiti

**Dati Domanda Segreta**

Domanda Segreta

Risposta

[Modifica Domanda Segreta](#) Utilizza il link per modificare i Dati relativi alla Domanda Segreta

Indietro



**7. Conclusa la fase di registrazione rientrare sul sistema Esse3, cliccare su "Login" e inserire le credenziali (nome utente e password) generate in fase di registrazione e ricevute tramite e-mail**

Università Europea di Roma

ita eng

**Area Struttura Didattica**

Questa pagina è il punto di partenza per navigare le informazioni relative alla didattica dell'Ateneo. E' possibile accedere alle pagine delle singole facoltà ed alle altre informazioni di A

Bacheca Messaggi

Da	Oggetto
CAREER SERVICE UER	<a href="#">RICERCA IN CORSO HRC GROUP - PSICOLOGIA DEL LAVORO</a>
DIREZIONE GENERALE	<a href="#">PROGETTO GOOD PRACTICE</a>
Career Service UER	<a href="#">329 TIROCINI CON IL BANDO MAECI-MUR-CRUJ</a>
Career Service UER	<a href="#">329 TIROCININI CON IL BANDO MAECI-MUR-CRUJ</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">CONSEGNA TESI SESSIONE ESTIVA a.a. 22/23 TUTTI I CDS (ad eccezione di Scienze della Formazione Primaria)</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">CONSEGNA TESI (SFP) SESSIONE ESTIVA A.A. 22/23 (17-25 luglio 2023)</a>
Career Service UER	<a href="#">Incontri Peer Tutoring - sessione d'esami</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">CONSEGNA TESI SFP SESSIONE ESTIVA 22/23 (STRAORDINARIA)</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">APERTURA TERMINI RICHIESTE RICONOSCIMENTI ATTIVITA' PREGRESSE (AD ECCEZIONE DI SCIENZE FORMAZIONE PRIMARIA)</a>
segreteria@unier.it	<a href="#">software STATA SE 17</a>
SERVIZI ALLA DIDATTICA	<a href="#">SERVIZI ALLA DIDATTICA</a>
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA	<a href="#">Bando di Concorso Fondazione Gabriele Berionne 2022/2023</a>
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA	<a href="#">Pagamento TASSA REGIONALE</a>

Area Riservata

- Registrazione
- Registrazione con SPID
- Login
- Login con SPID
- Password dimenticata

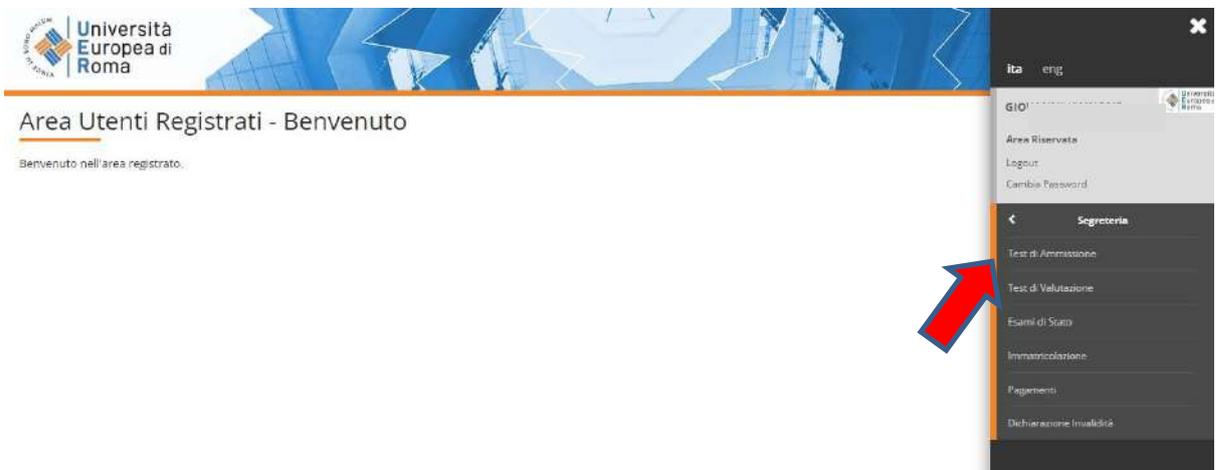
Strutture >

Didattica >

Accreditamento Aziende >



## 8. Cliccare su "Segreteria" e successivamente su "Test di ammissione"



## 9. Cliccare su "Iscrizione Concorsi" alla fine della pagina

### Iscrizione Concorsi

Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'iscrizione ad un concorso di ammissione.

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Scelta del concorso			
	Scelta tipologia titolo		
	Scelta tipologia corso		
	Scelta corso di studio		
	Selezione concorso		
	Inserimento Codice Autorizzazione		
B - Inserimento Foto	Conferma		
	Upload Foto		
C - Conferma iscrizioni al concorso			
	Preferenze		
	Preferenze percorso di studio		
	Preferenze sedi		
	Preferenze lingue		
	Preferenze borse di studio		
	Conferma		
D - Inserimento o modifica delle dichiarazioni di invalidità	Scelta categoria amministrativa ed ausili invalidità		
	Pagina elenco Dichiarazioni di Invalidità presentate		
E - Titoli di accesso			
F - Dichiarazione eventuali titoli di valutazione	Dettaglio Titoli di Accesso		
G - Azione per la scelta del turno di svolgimento della prova	Dettaglio titoli e documenti per la valutazione		
H - Chiusura processo	Selezione della prova con turno		
	Conferma esplicita		
	Conferma		

#### Legenda:

-  Informazioni
-  Sezione in lavorazione o aperta
-  Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
-  Sezione correttamente completata

Iscrizione Concorsi

Home

## 10. Cliccare su "Specializzazione di attività di sostegno"

The screenshot shows the 'Scelta tipologia titolo' (Title type selection) step. The header includes the Università Europea di Roma logo and a navigation bar with steps 1-4. The main content area has a sub-header 'Scelta tipologia titolo' and a prompt 'Selezionare la tipologia di titolo al quale si intende accedere.' Below this is a form with a dropdown menu set to 'Post Riforma\*'. Three radio button options are listed: 'Specializzazione di attività di Sostegno' (selected), 'Laurea di Primo Livello', and 'Laurea Magistrale'. A red arrow points to the selected option. At the bottom left are 'Indietro' and 'Avanti' buttons. On the right, there is a 'Legenda' section with 'Dato obbligatorio' and 'Checklist' items.

## 11. Cliccare su "Specializzazione di attività di sostegno" (nel cerchietto) e poi avanti

The screenshot shows the 'Scelta tipologia corso' (Course type selection) step. The header is identical to the previous step. The main content area has a sub-header 'Scelta tipologia corso' and a prompt 'Selezionare la tipologia di corso al quale si intende accedere.' Below this is a form with a dropdown menu set to 'Post Riforma\*'. A radio button option 'Specializzazione di attività di Sostegno' is selected, indicated by a small circle (cerchietto). A red arrow points to this selected option. At the bottom left are 'Indietro' and 'Avanti' buttons. On the right, there is a 'Legenda' section with 'Dato obbligatorio' and 'Checklist' items.

## 12. Selezionare il grado di scuola per il quale si intende effettuare la prova di ammissione (Infanzia, Primaria, Secondaria I grado, Secondaria II grado)

The screenshot shows the 'Corso di studio' (Course of study) step. The header is identical to the previous steps. The main content area has a sub-header 'Corso di studio' and a prompt 'Selezionare il corso di studio al quale si intende accedere.' Below this is a form with a dropdown menu set to 'Specializzazione di attività di Sostegno'. A radio button option 'Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola secondaria di secondo grado' is selected. A red arrow points to this selected option. At the bottom left are 'Indietro' and 'Avanti' buttons. On the right, there is a 'Legenda' section with 'Dato obbligatorio' and 'Checklist' items.

### 13. Selezionare il concorso

Università Europea di Roma

Lista concorsi

Selezionare il concorso al quale si intende iscriversi.

Sceita del concorso:

Concorso\*  Ammissione al Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola secondaria di secondo grado

Dettaglio

S806 - Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola secondaria di secondo grado

Indietro Avanti

Legenda

- Dato obbligatorio
- Checklist

### 14. Cliccare su "Conferma e prosegui"

Università Europea di Roma

Conferma scelta concorso

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Concorso

Tipologia titolo di studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipologia di corso	Specializzazione di attività di Sostegno
Descrizione	Ammissione al Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola secondaria di secondo grado

Indietro Conferma e prosegui

### 15. Inserire la fotografia (facoltativa) altrimenti cliccare su "Conferma"

Università Europea di Roma

Registrazione: Foto personale

Selezionare la foto da caricare e premere il pulsante "Upload Foto".

Scegli file nessun file selezionato

Nota: le dimensioni della foto devono essere 35x40mm (Max 5 MByte)

Upload Foto

Anteprima Foto

L'anteprima dell'immagine non è supportata su IE di versioni inferiori alla 10.  
NOTA: per caricare l'immagine cliccare sul pulsante 'Upload Foto'

Indietro Conferma

Legenda

- Dato obbligatorio
- Checklist

**16. Indicare la categoria amministrativa e se è necessario avere un ausilio per svolgere le prove. In caso affermativo (schermata B) completare con i dati richiesti. Poi cliccare su "Avanti"**

**SCHERMATA A**

Università Europea di Roma

Scelta categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Scegliere la propria categoria amministrativa, valida per lo svolgimento del concorso di ammissione al quale ci si sta iscrivendo, ed eventualmente richiedere ausilio per invalidità.

Ausilio allo svolgimento delle prove

Richiedo l'ausilio per lo svolgimento della prova (L. 104/92 e succ. modifiche)

Sì  No

Prove previste

Descrizione	Tipo	Data	Ora	Sede
Test Preliminare		07/07/2023		
Prova Scritta				
Prova Orale				
Valutazione Titoli				

Indietro Avanti

Legenda

- Dato obbligatorio
- Checklist

**SCHERMATA B**

Università Europea di Roma

Scelta categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Scegliere la propria categoria amministrativa, valida per lo svolgimento del concorso di ammissione al quale ci si sta iscrivendo, ed eventualmente richiedere ausilio per invalidità.

Ausilio allo svolgimento delle prove

Richiedo l'ausilio per lo svolgimento della prova (L. 104/92 e succ. modifiche)

Sì  No

Tipologia di invalidità

Percentuale di invalidità

la percentuale deve essere compresa tra 0 e 100

Note ausilio

Prove previste

Descrizione	Tipo	Data	Ora	Sede
Test Preliminare		07/07/2023		
Prova Scritta				
Prova Orale				
Valutazione Titoli				

Indietro Avanti

Legenda

- Dato obbligatorio
- Checklist

## 17. Cliccare su "Conferma e prosegui"

Università Europea di Roma

Conferma iscrizione concorso

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Concorso	
Tipologia titolo di studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipologia di corso	Specializzazione di attività di Sostegno
Descrizione	Ammissione al Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola secondaria di secondo grado

Valido per	
Dettaglio	S806 - Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola secondaria di secondo grado

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità	
Richiesta ausilio handicap	No

Indietro **Conferma e prosegui**

## 18. Dichiarazione di invalidità

Nel caso sia stata inserita la dichiarazione di invalidità controllare i dati.  
Cliccare su "Avanti"

Università Europea di Roma

Dichiarazioni di invalidità

Nessuna dichiarazione di invalidità inserita

Indietro **Avanti**

- Legenda
- Checklist
- Modifica
- Elimina
- Confermata
- Presentata

## 19. Cliccare su "Completa ammissione al concorso"

Università Europea di Roma

Conferma scelta concorso

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Concorso	
Tipologia titolo di studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Descrizione	Ammissione al Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola secondaria di secondo grado

Valido per	
Dettaglio	S806 - Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola secondaria di secondo grado

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità	
Richiesta ausilio handicap	No

Indietro **Completa ammissione al concorso**

## 20. Cliccare su "pagamenti" per scaricare il bollettino MAV relativo al pagamento della tassa per accedere al test preliminare




### Riepilogo iscrizione concorso

Il processo di Iscrizione al concorso prosegue al seguente link: <https://www.universitaeuropediroma.it/post-lauream-scuola/sostegno/corso-sostegno-didattico-2022-23/domanda/>

**Concorso di ammissione**

Descrizione	Ammissione al Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola secondaria di secondo grado
Anno	2022/2023
Prematricola	3

**Categoria amministrativa ed ausili di invalidità**

Richiesta ausilio svolgimento prove	No
-------------------------------------	----

Valido per

Dettaglio	Scad. ammissione	Scad. preimmatricolazione
S806 - Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola secondaria di secondo grado		

Prove

Descrizione	Tipologia	Data	Ora	Sede	Materie	Stato	Voto/Giudizio	Note
Test Preliminare		07/07/2023				-	-	-
Prova Scritta						-	-	-
Prova Orale						-	-	-
Valutazione Titoli						-	-	-

Titoli di valutazione

Non è stato inserito alcun documento e/o titolo di valutazione.

[Home concorsi](#)
[Stampa domanda di ammissione](#)
[Pagamenti](#)

## 21. Cliccare sull'icona del file PDF generato nella casella STAMPA




### Elenco Tasse

Questa pagina visualizza la lista delle tasse e l'importo relativo.

Addebiti fatturati

Cerca

Fattura	Codice Bollettino	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Stampa
157369	0000000000000157369	Ammissione al Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola secondaria di secondo grado - Specializzazione di attività di Sostegno - Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola secondaria di secondo grado - Contributo Prova Selettiva Corso di Formazione Sostegno A.A. 2022/2023	03/07/2023	150,00 €	● non pagato	

Legenda:

- non pagato
- pagamento in attesa
- pagato/pagato confermato

## 22. Stampare il MAV generato da utilizzare per il pagamento

 <b>Banca Popolare di Sondrio</b> <small>Società cooperativa a responsabilità limitata - Fondata nel 1871 Sede sociale e Direzione generale: I 23100 SONDRIO (SO) - Piazza Garibaldi, 16 Tel. 0342/526.1111 - Fax 0342/526.204 - Telex 3111111 POPBDC I</small>	<b>MAV - ELETTRONICO BANCARIO</b> <b>PAGABILE ESCLUSIVAMENTE</b> <b>PRESSO AZIENDE DI CREDITO</b> <b>ESENTE DA COMMISSIONI</b>	 <b>Università Europea di Roma</b>			
					
<b>PER IL CLIENTE</b> - B	-	B	<b>PER LA BANCA ESATRICE</b> - A	-	A
DA PAGARE A: UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA Via degli Aldobrandeschi, 190 00163 ROMA	€ 150,00	SCADENZA 03/07/2023	DA PAGARE A: UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA Via degli Aldobrandeschi, 190 00163 ROMA	€ 150,00	SCADENZA 03/07/2023
<b>CODICE DEBITORE</b> [REDACTED]		<b>MAV - ELETTRONICO BANCARIO</b>	<b>CODICE DEBITORE</b> [REDACTED]		
Corso di Specializzazione per le attività di sostegno A.A. 2022/2023 Contributo Prova Selettiva Corso di Formazione Sostegno - Rata unica € 150,00			Corso di Specializzazione per le attività di sostegno A.A. 2022/2023 Contributo Prova Selettiva Corso di Formazione Sostegno - Rata unica € 150,00		
[REDACTED]		<b>CODICE IDENTIFICATIVO MAV</b> <b>05696442616954747</b>	[REDACTED]		<b>CODICE IDENTIFICATIVO MAV</b> <b>05696442616954747</b>
[REDACTED]		TIMBRO BANCA ESATRICE	[REDACTED]		TIMBRO BANCA ESATRICE
Attestazione rilasciata per gli usi consentiti dalla legge					

**Il pagamento del MAV può essere effettuato presso sportelli bancari, conti correnti online ed altri servizi abilitati, con carta di credito o PayPal tramite [Scigno Pago Facile](#) (sia per utenti registrati che non registrati al servizio)**

**NB: non sono valide ricevute MAV intestate ad altre persone.**

**La ricevuta del pagamento del MAV deve essere caricata nella domanda online da compilare su <https://www.universitaeuropediroma.it/post-lauream-scuola/sostegno/corso-sostegno-didattico-2022-23/domanda/>**

**La domanda online su <https://www.universitaeuropediroma.it/post-lauream-scuola/sostegno/corso-sostegno-didattico-2022-23/domanda/> va compilata con i propri dati.**

**Al termine della compilazione della domanda online su <https://www.universitaeuropediroma.it/post-lauream-scuola/sostegno/corso-sostegno-didattico-2022-23/domanda/> cliccare su "Termina compilazione" e attendere 1-2 minuti prima che il caricamento dei tuoi dati sia terminato (ti apparirà un messaggio di conferma). Non chiudere o ricaricare la pagina per non perdere i tuoi dati.**