

## **ISTRUZIONI PER EFFETTUARE L'IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER IL SOSTEGNO DIDATTICO – a.a. 2023/2024**

### **Premessa**

I candidati dovranno presentare la domanda di iscrizione, **entro le ore 12 del 02 maggio 2024**, secondo la seguente procedura:

1. Registrazione al sistema informatico di Ateneo (per chi non avesse già provveduto in fase di iscrizione al concorso);
2. Login al sistema informatico di Ateneo;
3. Compilazione on - line della domanda di immatricolazione, per completare il processo dovranno essere caricati **nell'apposita area del sistema informatico (vedi punto 12)** i documenti elencati di seguito esclusivamente in formato .pdf (ogni allegato non dovrà superare i 5 MB - non sono ammessi invii di fotografie):
  - una **fotografia** formato tessera (anche jpeg);
  - copia di un **documento di riconoscimento** in corso di validità- fronte e retro;
  - copia del **codice fiscale** in corso di validità – fronte e retro.
  - Domanda di partecipazione (stesso documento presentato nella domanda di partecipazione al concorso).
4. Versamento della tassa di iscrizione mediante MAV ON-LINE (Pagamento Mediante Avviso), allegato alla domanda di immatricolazione (pagina 4 della domanda di immatricolazione) oppure nella sezione Segreteria > Pagamenti.

**N.B.** Non è ammesso l'invio della documentazione a mezzo e-mail. L'unica procedura valida è quella informatizzata di seguito descritta.

# ISTRUZIONI

## 1. Cliccare su "MY UER" e poi cliccare su "ESSE3"

☎ 06665431 ✉ info@universitaeuropadiroma.it

The screenshot shows the top navigation bar of the University of Rome website. The header is orange with the university logo and name on the left, and a search bar with 'UER' selected in the dropdown and 'Cerca...' in the input field on the right. Below the header is a blue navigation menu with items: Home, Ateneo, Lauree, Post Lauream, Internazionale, Ricerca, Studenti e Laureati, Entra in UER, My UER, and Contattaci. A language selector for 'Italiano' is on the far right. The main content area features three banners: 1. 'SOSTEGNO' banner with a photo of a child and text: 'Corso di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2022/23 - VIII ciclo'. 2. 'ERASMUS+' banner with a red arrow pointing to the 'My UER' menu item, text: 'Punteggio 92 su 100 per UER nel Programma Erasmus+', and a photo of a woman with a globe. 3. 'Censis 2023/24 conferma il podio UER' banner with a woman pointing at flags and a table of university rankings.

2° in ITALIA Piccoli Atenei non statali		4° in ITALIA Tutti gli Atenei non statali	
1. Bologna	98,6	1. Roma LUMSS	96,4
2. Università Ca' Foscari di Venezia	97,8	2. Milano Bicocca	96,4
COMUNICAZIONI		3. Bologna	96,6
1. Bologna	96,6	4. Roma Tor Vergata	97,8
2. Roma Tor Vergata	96,2	5. Roma Sapienza	96,6

## CORSI DI LAUREA

ECONOMIA

GIURISPRUDENZA

PSICOLOGIA

## MY UER

Gestione della tua carriera universitaria, materiali didattici online e altre informazioni utili al percorso universitario



ESSE3

Sistema informatico d'ateneo per la gestione delle carriere degli studenti e della didattica



CORSI ONLINE

Materiali didattici e corsi di insegnamento online a disposizione dello studente suddivisi per aree di studio e corsi di laurea



WEBMAIL

Accesso Web alla posta elettronica con dominio @unier.it, utilizzata da docenti e personale universitario

9

**2. Se non si è in possesso di username e password, effettuare la registrazione, inserendo i dati richiesti. Se si hanno già username e password (utilizzati per iscriversi al concorso), passare direttamente al punto 3**



### Area Struttura Didattica

Questa pagina è il punto di partenza per navigare le informazioni relative alla didattica dell'Ateneo. E' possibile accedere alle pagine delle

Bacheca Messaggi

Da	Oggetto
Orientamento e Job Placement	<a href="#">OPPORTUNITA' LAVORATIVA ITALCAMEL</a>
Orientamento e Job Placement	<a href="#">Opportunità stage in BABCOCK</a>
Orientamento e Job Placement	<a href="#">Opportunità stage in BABCOCK</a>
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA	<a href="#">FREQUENZA PARZIALE</a>
Orientamento e Job Placement	<a href="#">Opportunità stage Area Amministrativa Gruppo Espositalia</a>

ita eng
✕

- Area Riservata
- Registrazione
- Login
- Password dimenticata
- Strutture >
- Didattica >
- Accreditamento Aziende >

**3. Effettuare il login inserendo username e password**

**Area Struttura Didattica**

Questa pagina è il punto di partenza per navigare le informazioni relative alla didattica dell'Ateneo. E' possibile accedere alle pagine delle singole strutture dell'Ateneo.

Bacheca Messaggi

Da	Oggetto
Orientamento e Job Placement	<a href="#">OPPORTUNITA' LAVORATIVA ITALCAMEL</a>
Orientamento e Job Placement	<a href="#">Opportunità stage in BABCOCK</a>
Orientamento e Job Placement	<a href="#">Opportunità stage in BABCOCK</a>
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA	<a href="#">FREQUENZA PARZIALE</a>
Orientamento e Job Placement	<a href="#">Opportunità stage Area Amministrativa Gruppo Erasmus Italiano</a>

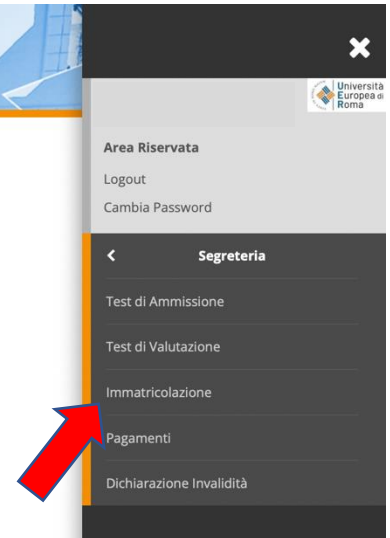
**4. Una volta effettuato l'accesso, cliccare in "SEGRETERIA" presente nel menù a destra e procedere all'immatricolazione cliccando il pulsante in basso "IMMATRICOLAZIONE"**

**Area Utenti Registrati - Benvenuto**

Benvenuto nell'area registrato.

## Area Utenti Registrati - Benvenuto

Benvenuto nell'area registrato.



**5. E successivamente su "Immatricolazione" in basso a sinistra**



## Immatricolazione

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Selezione Corso di Studio	Tipologia domanda di immatricolazione		
	Tipologia Ingresso		
	Elenco tipi corso di studio		
	Elenco Corsi di Studio		
	Elenco Percorsi di Studio		
	Riepilogo scelta didattica		
	B - Conferma dati anagrafici	Conferma Dati Anagrafici	
C - Inserimento Foto	Pagina generica pre azione upload foto		
	Upload Foto		
D - Titoli di accesso	Dettaglio Titoli di Accesso		
E - In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti	Riepilogo allegati		
F - Immatricolazione	Dati immatricolazione		
	Conferma Dati Immat		
	Indirizzo di fatturazione		
G - Riepilogo Immatricolazione			

### Legenda:

- Informazioni
- Sezione in lavorazione o aperta
- Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
- Sezione correttamente completata

Immatricolazione

## 6. Procedere scegliendo "immatricolazione standard", cliccare su "Avanti" e successivamente "corsi ad accesso programmato" e poi cliccare su "Avanti"

A 1 2 3 4 ... >>

### Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di Immatricolazione.

Scelta tipo domanda di Immatricolazione

Immatricolazione standard

Indietro **Avanti**

### Legenda

**Dato obbligatorio**

Checklist

A 1 2 3 4 ... >>

### Immatricolazione: Scelta tipologia ingresso

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.


Scelta tipologia ingresso al corso di studio

Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.

Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato.

Indietro **Avanti**

## 7. Selezionare la tipologia del corso: "Specializzazione di attività di Sostegno" e poi cliccare su "Avanti"



Immatricolazione: Scelta tipologia corso di studio


In questa pagina è presentata la scelta del tipo di corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione.

Scelta tipologia corso di studio

Post Riforma\*  Specializzazione di attività di Sostegno

Indietro **Avanti**

## 8. Selezionare il Corso di studio:



Immatricolazione: Scelta corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione all'ateneo.

Facoltà	Corso di Studio
Dipartimento di Scienze Umane	<input checked="" type="radio"/> Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola dell'infanzia

Indietro **Avanti**

## 9. Conferma l'immatricolazione cliccando su "Conferma":



Conferma scelta Corso di Studio

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Corso di studio	
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Tipo di Titolo di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo di Corso di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Anno Accademico	2021/2022
Corso di Studio	Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola dell'infanzia

Indietro **Conferma**

## 10. È possibile modificare o confermare i contatti e i consensi già rilasciati in fase di registrazione. Dopo aver effettuato tale operazione cliccare su "Conferma".



### Dati Anagrafici

In questa pagina vengono visualizzate le informazioni anagrafiche, residenza e domicilio. Cliccando sulla voce Modifica, delle varie sezioni informative, si possono cambiare i dati.

Recapiti	
Email	
Cellulare	
Ho letto e compreso l'informativa	Si
Letta l'informativa acconsento al trattamento da parte dell'Università Europea di Roma di mie immagini e/o riprese audiovisive per finalità promozionali.	Si
Letta l'informativa acconsento a che l'Università Europea di Roma comunichi o diffonda, anche a privati e per via telematica, i dati di carriera, esclusi i dati idonei a rivelare il mio stato di salute e i dati inerenti il mio stato patrimoniale, nonché gli altri dati di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR.	Si

[Modifica Recapiti](#) Utilizza il link per modificare i Recapiti

Indietro [Conferma](#)

## 11. Cliccare su "Scegli file" e caricare il file relativo alla foto tessera in formato ".pdf o .jpg", cliccare "Upload Foto" successivamente cliccare su "Conferma"



### Registrazione: Foto personale

Selezionare la foto da caricare e premere il pulsante "Upload Foto".



<b>Anteprima Foto</b> 	Scegli file   nessun file selezionato <b>Nota: le dimensioni della foto devono essere 35x40mm (Max 5 MByte)</b> <a href="#">Upload Foto</a>
---------------------------	---

L'anteprima dell'immagine non è supportata su IE di versioni inferiori alla 10.  
**NOTA: per caricare l'immagine cliccare sul pulsante 'Upload Foto'**

Indietro [Conferma](#)

## 12. Procedere con il caricamento dei documenti obbligatori:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità- fronte e retro;
- copia del codice fiscale in corso di validità – fronte e retro;
- domanda di partecipazione (stesso documento presentato nella domanda di partecipazione al concorso).



# Cliccare su "Inserisci allegato"

Università Europea di Roma

Allegati domanda  
In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti legati alla domanda.

Domanda di immatricolazione

Dati domanda

Tipo Domanda:	Immatricolazione standard
Anno Accademico Domanda:	2021/2022
Facoltà:	Dipartimento di Scienze Umane
Corso di Studio:	Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola dell'infanzia
Percorso:	comune
Data domanda:	29/07/2022
Stato:	In Bozza

Lista allegati

Tipologia di allegato	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Validato	Azioni
Documento di riconoscimento	*.pdf, *.pdf/A	e	0		Inserisci Allegato
Codice Fiscale	*.pdf, *.pdf/A	e	0		Inserisci Allegato
Autocertific.titolo di accesso	*.pdf, *.pdf/A	e	0		Inserisci Allegato

Indietro Avanti

Legenda  
Checklist  
Upload Allegati effettuato  
Upload Allegati obbligatorio  
Upload Allegati non obbligatorio  
Dettaglio  
Modifica  
Elimina  
Informazione

Cliccare su "Scegli File" e selezionare sul proprio computer l'allegato richiesto che si intende caricare su sistema e successivamente cliccare su "Avanti".  
Ripetere l'operazione per tutti e tre gli allegati.

N.B. Si ricorda di inserire come terzo allegato la domanda di partecipazione (stesso documento presentato nella domanda di partecipazione al concorso)

Università Europea di Roma

Allegato domanda  
Indicare i dati del documento allegato.

Domanda di immatricolazione

Dettaglio documento

Titolo:*	Documento di riconoscimento
Descrizione:*	Documento di riconoscimento
Allegato:*	Scegli file nessun file selezionato

Indietro Avanti

Concluso il processo di caricamento degli allegati obbligatori cliccare su AVANTI










**Allegati domanda**

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti legati alla domanda.

**Domanda di immatricolazione**

Dati domanda	
<b>Tipo Domanda:</b>	Immatricolazione standard
<b>Anno Accademico Domanda:</b>	2021/2022
<b>Facoltà:</b>	Dipartimento di Scienze Umane
<b>Corso di Studio:</b>	Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola dell'infanzia
<b>Percorso:</b>	comune
<b>Data domanda:</b>	29/07/2022
<b>Stato:</b>	In Bozza

**Lista allegati**

Tipologia di allegato	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Validato	Azioni
Documento di riconoscimento	*.pdf, *.pdf/A	<span style="color: green;">●</span>	1		<a href="#">Inserisci Allegato</a>   
Codice Fiscale	*.pdf, *.pdf/A	<span style="color: green;">●</span>	1		<a href="#">Inserisci Allegato</a>   
Autocertific.titolo di accesso	*.pdf, *.pdf/A	<span style="color: green;">●</span>	1		<a href="#">Inserisci Allegato</a>   

[Indietro](#)
[Avanti](#)


**13. Indicare immatricolazione standard; inserire l'anno accademico di prima immatricolazione al sistema universitario italiano (es. 1989/1990); se non si ricorda la data di immatricolazione, inserire la data di inizio dell'anno accademico ossia 01 ottobre 1989; inserire l'Ateneo in cui si è effettuata l'immatricolazione. Se ci si sta immatricolando al sistema universitario per la prima volta inserire l'a.a. 2023/2024 e la data odierna. Cliccare su "Avanti".**

Università Europea di Roma

Immatricolazione: Dati immatricolazione

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Tipo di immatricolazione

Tipo:\* Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario

Anno Accademico:\* 2021/2022

Data di prima immatricolazione nel sistema universitario:\* (gg/MM/yyyy)

Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario:\*

Ulteriori dati

Sedi:\* ROMA

Portatore di handicap:\*  Sì  No

Indietro **Avanti**

**14. Riepilogo dei dati già inseriti, e successivamente cliccare su "Conferma"**

Università Europea di Roma

Conferma scelte precedenti

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Dati immatricolazione

Anno Accademico	2021/2022
Facoltà	Dipartimento di Scienze Umane
Tipo di Titolo di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo di Corso di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola dell'infanzia
Ordinamento di Corso di Studio	Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola dell'infanzia

Dati immatricolazione al Sistema Universitario

A.A. Immatricolazione SU	2021/2022
Data Immatricolazione SU	29/07/2022
Ateneo Immatricolazione SU	Università Europea di Roma

Altri Dati di Immatricolazione

Tipologia didattica	
Stato occupazionale	
Sede	ROMA

Indietro **Conferma**

## 15. A conclusione del processo di immatricolazione per visualizzare i pagamenti sarà necessario accedere al MENU → SEGRETERIA → PAGAMENTI

Immatricolazione

In questa pagina sono presentati i dati inseriti durante la procedura di immatricolazione. Se tutti i dati sono corretti, si può procedere alla visualizzazione e stampa del documento.

Dati Immatricolazione	
Anno Accademico	2021
Facoltà	Dipartimento di Scienze Umane
Tipo di Titolo di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo di Corso di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola dell'infanzia
Ordinamento di Corso di Studio	Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola dell'infanzia

Dati immatricolazione al Sistema Universitario	
A.A. Immatricolazione SU	2021/2022
Data Immatricolazione SU	29/07/2022
Ateneo Immatricolazione SU	Università Europea di Roma

Allegati matricola

[Procedi con una Nuova Immatricolazione](#)

[Stampa Domanda di Immatricolazione](#)

**SEGRETERIA**

- Test di Ammissione
- Test di Valutazione
- Immatricolazione
- Titoli di studio
- Autocertificazione
- Pagamenti**
- Dichiarazione Invaldità
- Allegati carriera

Cliccare sul numero Fattura in blu e successivamente cliccare su “Stampa MAV”.

Elenco Tasse

Questa pagina visualizza la lista delle tasse e l'importo relativo.

Addebiti fatture

Fattura	Codice Bollettino	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Stampa
<a href="#">140066</a>	000000000000000140066	Matricola - Specializzazione di attività di Sostegno - Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola dell'infanzia - Iscrizione corso di specializzazione per il sostegno A.A. 2021/2022	20/09/2022	1.016,00 €	● non pagato	
<a href="#">140060</a>	000000000000000140060	Ammissione al Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola dell'infanzia - Specializzazione di attività di Sostegno - Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico - Scuola dell'infanzia - Contributo Prova Selettiva Corso di Formazione Sostegno A.A. 2021/2022	21/05/2022	150,00 €	● non pagato	

Legenda:

- non pagato
- pagamento in attesa
- pagato/pagato confermato

## Modalità di pagamento del MAV

Si ricorda che il MAV può essere pagato:

- Utilizzando un conto corrente on-line; in questo caso si dovrà inserire nell'apposito spazio il “codice identificativo MAV”. Non si inserisce il Codice IBAN;
- presso **qualsiasi banca del territorio nazionale italiano**;
- online tramite **home banking** (in Italia);
- **con carta di credito o PayPal** tramite [Scigno Pago Facile](#) (sia per utenti registrati che non registrati al servizio);

*Per ogni eventuale chiarimento è possibile contattare lo Staff del Corso di Sostegno Didattico all'indirizzo e-mail [sostegnouer@unier.it](mailto:sostegnouer@unier.it)*