



**REGOLAMENTO**  
del Master Universitario di Secondo Livello in  
**DIRITTO ED ECONOMIA DEL LAVORO**  
a.a. 2017 – 2018

**Articolo 1**

**Denominazione e finalità del Master**

Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione didattica, strutturale e amministrativa del Master universitario di secondo livello denominato "**Master in Diritto ed Economia del Lavoro – con fondamenti di Psicologia del lavoro e delle organizzazioni**" (di seguito il "Master").

Il master si propone di offrire una solida formazione specialistica sul diritto del lavoro, sindacale e della sicurezza sociale, italiano ed europeo, posto in correlazione con le discipline della economia aziendale, della macroeconomia, della misurazione statistica del mercato del lavoro, della psicologia del lavoro e delle organizzazioni, connesse alla gestione dei rapporti di lavoro e delle risorse umane sotto il profilo individuale, collettivo, previdenziale, nonché sotto il profilo operativo connesso alle politiche di governo del mercato del lavoro.

**Articolo 2**  
**Struttura**

Il Master, di durata legale annuale, ha struttura unitaria.

Il Corso per il Master si suddivide in una pluralità di moduli di insegnamenti, di cui un modulo introduttivo fondamentale e altri moduli di approfondimento di specifiche tematiche; gli insegnamenti sono impartiti attraverso didattica frontale in aula, attività complementari (seminari monografici e laboratori guidati), attività integrative (*stages* formativi in aziende convenzionate), elaborazione di una tesi finale; le attività didattiche avranno ad oggetto insegnamenti nei seguenti settori scientifici disciplinari:

Diritto del Lavoro (IUS/07)

Diritto dell'Economia (IUS/05)

Economia Aziendale (SECS-P/07)

Economia e Gestione delle Imprese (SECS-P/08)

Diritto Privato (IUS/01)

Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni (M-PSI/06)

Economia Politica (SECS-P/01)



Politica Economica (SECS-P/02)

Statistica Metodologica (SECS/S01)

Statistica Economica (SECS/S02)

Statistica Sociale (SECS/S03)

### **Articolo 3**

#### **Ammissione al Master – Partecipanti - Uditori**

Possono presentare domanda di ammissione al Master per la partecipazione allo stesso e candidarsi all'ottenimento del titolo di studio conclusivo, quali **partecipanti**, candidati sia italiani, sia stranieri che siano in possesso, all'atto della domanda, dei seguenti requisiti da considerare fra loro concorrenti e non alternativi:

- a) diploma di laurea magistrale ovvero specialistica ovvero equipollente alle due tipologie innanzi indicate rilasciato da una Università degli Studi legalmente riconosciuta ed autorizzata in uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero titoli di studio equipollenti rilasciati da Istituzioni Universitarie extracomunitarie purché corredati dalla dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata italiana sita nel Paese in cui sono stati rilasciati i titoli
  
- b) aver superato, durante il proprio corso di studi, almeno uno fra i seguenti esami di profitto ovvero esami di profitto afferenti alle discipline dei settori scientifico disciplinari (S.S.D.) di seguito indicati fra parentesi, ovvero di settori ritenuti affini dalla vigente normativa, riferiti all'ordinamento giuridico dello Stato di appartenenza dell'Istituzione che ha rilasciato il titolo di cui al precedente alinea:
  - Diritto Privato (IUS/01),
  - Diritto Pubblico (IUS/09) ovvero Diritto Costituzionale (IUS/08),
  - Diritto del Lavoro ovvero Diritto della Previdenza Sociale (IUS/07).
  - Diritto dell'Economia (IUS/05)
  - Economia Aziendale (SECS-P/07)
  - Economia e Gestione delle Imprese (SECS-P/08)
  - Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni (M-PSI/06)
  - Economia Politica
  - Statistica

In alternativa al superamento degli esami nelle discipline dei settori sopra indicati, fermo restando il requisito della laurea di cui alla lettera a) del precedente comma, dimostrare di aver conseguito un titolo di studio *post lauream* in materie dei settori scientifico-disciplinari affini a quelli del Master, ovvero dimostrare di aver conseguito una apprezzabile esperienza lavorativa nell'ambito della gestione dei rapporti di lavoro o dell'amministrazione del personale; delle relazioni sindacali; della previdenza e/o assistenza sociale sia pubblica che privata; della gestione amministrativa del contenzioso



lavoristico; degli Enti previdenziali; degli Enti statistici; ovvero dei Servizi per l'impiego pubblici o privati. La valutazione dei requisiti di cui al presente comma è affidata al Comitato per la Didattica. A tal fine i candidati interessati alla partecipazione al Master dovranno produrre, unitamente alla domanda di iscrizione anche documenti idonei a comprovare i requisiti di cui al presente comma.

Possono presentare domanda per frequentare le attività didattiche del Master ed ottenere un attestato di partecipazione al corso, quali **uditori**, anche candidati non in possesso dei requisiti di cui ai precedenti commi del presente articolo il cui curriculum vitae sia stato valutato positivamente a tal fine dal Comitato per la Didattica del Master. Gli uditori del Master non possono candidarsi a sostenere la prova di profitto finale.

#### **Articolo 4**

##### **Organizzazione didattica**

L'attività formativa corrisponde a 60 crediti complessivi e impegnerà gli iscritti per 1500 ore di apprendimento, delle quali 368 ore di didattica frontale, compresi i laboratori guidati, e 1020 di lavoro di apprendimento a cura dello studente, distribuite sull'arco di due semestri.

I criteri di riconoscimento degli eventuali crediti pregressi si uniformeranno ai dettami previsti dal Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Corsi di Perfezionamento.

Il Corso per il Master è annuale per un totale di circa nove mesi di insegnamento frontale; le attività didattiche si baseranno sulla struttura di suddivisione per moduli e la relativa articolazione degli insegnamenti di cui al Programma del Master pubblicato sul sito internet dell'Università, dove ogni Credito Formativo Universitario (CFU) si compone di un totale di 25 ore di formazione di cui,

- a) per ciascun CFU destinato alla didattica relativi ai moduli di seguito riportati, 8 ore di insegnamento frontale e 17 ore di lavoro di apprendimento a cura dello studente
- b) per ciascun CFU destinato alle attività complementari ovvero alla tesi finale 25 ore di lavoro di apprendimento a cura dello studente

Il Programma del Master può subire in corso di suo svolgimento variazioni dei contenuti descrittivi dei singoli moduli ed insegnamenti in ragione delle esigenze didattiche che ciascun Docente vorrà soddisfare nel rendere la propria attività didattica e formativa, nel rispetto del principio dell'autonomia didattica e di ricerca.

#### **Articolo 5**

##### **Iscrizione al Master universitario – Tasse di iscrizione e di partecipazione**

Possono accedere al Master candidati sia italiani, sia stranieri.

Il numero dei partecipanti è limitato ad un numero minimo di 22 persone iscritte, al di sotto del quale ci si riserva di ritardare l'inizio della didattica, di sospendere, ovvero di annullare l'avvio del Master.



Il termine per la **presentazione delle domande** di iscrizione è fissato al **3 Novembre 2017**.

La **tassa di partecipazione** è stabilita in **1.950 euro**.

Per tutti coloro che presentino domanda di iscrizione al Master è previsto, altresì, una **tassa di iscrizione pari a 100 Euro** da versarsi entro la presentazione della domanda stessa.

Il versamento dell'importo della tassa di partecipazione può essere svolto in unica soluzione ovvero, a scelta dell'iscritto, può essere suddiviso in due rate, secondo i seguenti importi e relative scadenze:

- 1<sup>a</sup> rata: **€ 1.350** da corrispondere entro il 15 Dicembre 2017
- 2<sup>a</sup> rata: **€ 600** da corrispondere entro il 28 Febbraio 2018

Il pagamento delle due rate e del contributo di iscrizione avviene, esclusivamente utilizzando il sistema informatico Esse3, secondo il calendario e le modalità stabilite dall'Università e da questa rese note anche attraverso il proprio sito internet [www.universitaeuropadiroma.it](http://www.universitaeuropadiroma.it).

Gli importi di cui sopra sono dovuti sia dagli iscritti quali "partecipanti", sia dagli iscritti quali "uditori".

## **Articolo 6**

### **Obblighi degli iscritti e Frequenza**

Al fine di ottenere almeno il certificato di frequenza del Master, gli iscritti avranno l'obbligo di rispettare gli adempimenti previsti dal Master ed in particolare:

- frequentare le lezioni impartite con un limite di tolleranza delle assenze non superiore al 20% delle ore di insegnamento frontale come definite al precedente art. 4, ivi incluse le attività didattiche dei laboratori;
- partecipare, ove previste a discrezione dei Docenti, alle prove periodiche consistenti in colloqui orali e/o in elaborati scritti riferiti a ciascun insegnamento impartito finalizzate a fornire ai partecipanti al Master indicazioni sullo stato di avanzamento della loro preparazione; le prove di cui al presente alinea non costituiscono prove di profitto;
- assistere ai seminari monografici di cui alle attività complementari.

Gli iscritti quali "partecipanti" dovranno altresì:

- redigere la tesi finale;
- sostenere la prova finale di cui al successivo articolo, salvo rinuncia espressa all'ottenimento del titolo;
- rispettare tutte le norme statutarie e regolamentari dell'Università degli Studi Europea di Roma;
- assolvere al pagamento del contributo di pre-iscrizione e della tassa di partecipazione entro le scadenze determinate per gli stessi.

Agli iscritti che non ottempereranno agli obblighi di cui ai sopraesposti alinea non verrà rilasciato il certificato di frequenza al Master e non saranno ammessi alla prova di profitto finale per il raggiungimento del Diploma di Master di cui al successivo articolo 7.



Il mancato pagamento delle tasse entro le rispettive scadenze di cui al precedente articolo 5, comporta l'esclusione dalla partecipazione alle attività didattiche del Master né di prendere parte alle attività complementari, ivi inclusi gli stage o tirocini formativi.

## **Articolo 7**

### **Verifica del profitto**

La verifica di profitto che dà luogo al rilascio del titolo di studio e dei relativi CFU è svolta attraverso una prova finale consistente nella discussione di una tesi finale, costituita da un elaborato scritto, da presentare in sede di discussione, che proponga un intervento su uno specifico argomento riferito ad uno degli insegnamenti impartiti e concordato con il Docente, o i Docenti, cui l'insegnamento stesso è affidato; detta discussione darà luogo alla votazione finale che si esprimerà in settantesimi ed eventuali menzione di lode e dignità di pubblicazione, con voto minimo pari a 42/70.

## **Articolo 8**

### **Organi**

Sono Organi del Master: il Consiglio Direttivo, il Comitato per la Didattica, i Coordinatori del Master.

Gli Organi del Master durano in carica sino a revoca o cessazione dell'attività del Master.

## **Articolo 9**

### **Consiglio Direttivo**

Il Consiglio Direttivo è composto

- dal Rettore o da un suo Delegato;
- dai Coordinatori del Master
- dal Responsabile dell'Amministrazione dell'Università

Il Consiglio Direttivo svolge funzioni di indirizzo generale del Master universitario; inoltre, propone ai competenti organi gestionali dell'Università, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, il compenso per i docenti interni ed esterni, le spese per seminari, conferenze e convegni ed ogni altro costo di gestione, compresi i costi per il personale tecnico-amministrativo utilizzato, predisponendo preventivamente un piano di spese.

Il Consiglio Direttivo individua i docenti del Master su proposta del Coordinatore.

## **Articolo 10**

### **Comitato per la Didattica**

Il Comitato per la Didattica del Master ha compiti di indirizzo programmatico e sovrintende al coordinamento delle attività didattiche.

Valuta i titoli di ammissione alla partecipazione ovvero all'uditorato del Master.

Può proporre ai competenti organi gestionali dell'Università di attivare convenzioni con enti pubblici o privati e in particolare associazioni, fondazioni ed imprese con o senza scopo di



lucro. Può proporre altresì di accettare liberalità da parte di soggetti pubblici, privati e di persone fisiche destinate al finanziamento delle attività del Master.

Il Comitato per la Didattica del Master è composto da Docenti del Master stesso individuati dai Coordinatori.

## **Articolo 11**

### **Coordinatori del Master**

I Coordinatori hanno la responsabilità didattica del Master, sovrintendono al suo funzionamento, coordinano le attività e ne curano le relazioni esterne preventivamente concordate con il Comitato Scientifico.

I Coordinatori predispongono il budget preventivo ed attestano tutti gli atti di gestione anche inerenti alle spese sostenute per il regolare svolgimento del Master;

I Coordinatori propongono al Consiglio Direttivo l'individuazione dei Docenti del Master

I Coordinatori possono altresì delegare l'esercizio di talune delle loro funzioni a Docenti del Master e/o componenti il Comitato per la Didattica.

Il Rettore  
dell'Università degli Studi Europea di Roma