

Decreto Rettorale n. 61/13

Oggetto: *Procedura di valutazione comparativa per n. 1 posto di personale addetto ad attività di ricerca e di didattica integrativa con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, della Legge 240/2010, Settore concorsuale 12/G1 - DIRITTO PENALE – S.S.D. IUS/17 – Diritto penale.*

IL RETTORE

- VISTA** la legge 09 maggio 1989, n. 168 di istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la legge 10 aprile 1991, n. 125 concernente la realizzazione della parità uomo – donna sul lavoro;
- VISTO** il D.M. 3 novembre 1999, n. 509, modificato con il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei;
- VISTO** il D.M. 4 ottobre 2000, concernente la rideterminazione e l'aggiornamento dei Settori Scientifico Disciplinari e la definizione delle relative declaratorie, e successive modificazioni;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni;
- VISTO** il D. Lgs 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTA** la legge 04.11.2005, n. 230 contenente nuove disposizioni in materia di stato giuridico dei professori e dei ricercatori universitari e delega al Governo per il riordino del reclutamento dei professori universitari e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la legge 09.01.2009 n. 1 che ha convertito, con modificazioni, il decreto-legge 10 novembre 2008 n. 180, recante disposizioni urgenti per il diritto allo studio, la valorizzazione del merito e la qualità del sistema universitario e della ricerca;
- VISTO** il D.M. 28 luglio 2009, n. 89, relativo alla valutazione dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche;
- VISTO** l'art. 24, della Legge n. 240/2010;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi Europea di Roma, pubblicato nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 90 del 13 maggio 2005, n. 110 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il "Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato" presso l'Università Europea di Roma emanato, ai sensi della legge n. 240/10, con D.R. n. 29/11 del 25/05/2011;
- VISTA** la proposta avanzata dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Umane, nella seduta del 14 maggio 2013, avente ad oggetto l'attivazione di una procedura di valutazione comparativa per la copertura di n. 1 posto di personale addetto ad attività di ricerca e di didattica integrativa con contratto a tempo determinato, da adibire all'Ambito di Giurisprudenza per il Settore concorsuale 12/G1 - DIRITTO PENALE, settore scientifico – disciplinare IUS/17 – DIRITTO PENALE, per il periodo di tre anni, rinnovabile per soli due anni;

VISTO il parere favorevole espresso dal Comitato Ordinatore, in funzione di Senato Accademico, nella seduta n. 08/13 del 16 maggio 2013, avente ad oggetto l'attivazione di una procedura di valutazione comparativa per la copertura di n. 1 posto di personale addetto ad attività di ricerca e di didattica integrativa con contratto a tempo determinato, da adibire all'Ambito di Giurisprudenza per il Settore concorsuale 12/G1 - DIRITTO PENALE, settore scientifico – disciplinare IUS/17 – DIRITTO PENALE, per il periodo di tre anni, rinnovabile per soli due anni;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università Europea di Roma n. 12/13/CDA, adottata nell'adunanza del 20 maggio 2013, con la quale, verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria e, in accoglimento della proposta del dipartimento di Scienze Umane, visto il parere favorevole del Comitato ordinatore, è stata disposta l'indizione della predetta procedura di valutazione comparativa;

DECRETA

Art. 1

Tipologia della procedura

Presso il Dipartimento di Scienze Umane dell'Università degli Studi Europea di Roma è indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio, finalizzata alla copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato con contratto di diritto privato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge 240 del 30.12.2010, per il SETTORE CONCORSUALE 12/G1 - DIRITTO PENALE - S.S.D. IUS/17 – DIRITTO PENALE.

Il titolare del contratto dovrà svolgere attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizi agli studenti per un ammontare annuo massimo di 350 ore per il regime a tempo pieno e di 200 ore per il regime a tempo definito.

Il contratto avrà durata triennale e potrà essere prorogato per soli due anni e per una sola volta, previa positiva valutazione dell'attività didattica e di ricerca svolta.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione alla valutazione comparativa

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati italiani e stranieri in possesso della laurea magistrale o equivalente, unitamente ad un curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca.

E' inoltre richiesta la conoscenza della lingua inglese.

Tali requisiti devono essere posseduti al momento della data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla valutazione comparativa.

Non sono ammessi a partecipare alla selezione:

1. coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
2. coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
3. coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art.127 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n.3.
4. coloro che siano già assunti a tempo indeterminato come professori universitari di prima o di seconda fascia o come ricercatori, ancorché cessati dal servizio.

Art. 3

Presentazione delle domande di ammissione

La domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa, redatta in lingua italiana e in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando (allegato A), datata e

sottoscritta a pena di esclusione, potrà essere inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio di 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, in un unico plico contenente la domanda, gli allegati e le pubblicazioni come indicato anche negli articoli successivi.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è fissata al primo giorno feriale utile.

La domanda, scritta in modo chiaro e assolutamente leggibile, dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi Europea di Roma – Ufficio Concorsi - presso la sua sede in Roma alla via degli Aldobrandeschi n. 190 – 00163 Roma. A tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

La domanda non firmata dal candidato o presentata oltre il termine sopra indicato non sarà presa in considerazione e determinerà l'esclusione del candidato stesso.

La domanda potrà anche essere consegnata a mano, spillata fuori dal plico, entro il suddetto termine, presso l'Ufficio Concorsi dell'Università Europea di Roma – via degli Aldobrandeschi n. 190 – Roma nei giorni dal lunedì al giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14.30 alle ore 17.30. Il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30. Sul plico contenente la domanda e i relativi titoli nonché le eventuali pubblicazioni deve essere riportata la dicitura "Domanda, titoli e pubblicazioni: procedura di valutazione comparativa per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato presso il Dipartimento di Scienze Umane dell'Università Europea di Roma

"SETTORE CONCURSALE 12/G1 - DIRITTO PENALE - S.S.D. IUS/17 – DIRITTO PENALE" nonché il cognome, nome e indirizzo del candidato

I candidati potranno presentare la domanda anche a mezzo PEC: concorsi@unier.postecert.it da un indirizzo di posta elettronica certificata.

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita, la residenza e il codice di identificazione personale (codice fiscale).

Tutti i candidati devono inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. la cittadinanza posseduta (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli Italiani non appartenenti alla Repubblica);
2. di non avere riportato condanne penali (o, in alternativa, le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti a loro carico);
3. di essere iscritti nelle liste elettorali, precisandone il Comune ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
4. di non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art.127 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n.3.
5. di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri);

Non saranno prese in considerazione le domande che siano: non sottoscritte; e/o prive dei dati anagrafici; e/o incomplete nelle dichiarazioni richieste; e/o inviate oltre il termine perentorio indicato.

Nella domanda deve essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini del concorso. Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata all'Ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione. I candidati riconosciuti diversamente abili devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio stato, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge 05.02.1992, n.104. L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del

cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Gli aspiranti devono allegare alla domanda:

1. fotocopia del codice fiscale;
2. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
3. curriculum firmato (in duplice copia e debitamente sottoscritto) della propria attività scientifica e didattica;
4. titoli ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa;
5. elenco firmato di tutti i documenti allegati alla domanda;
6. elenco firmato (in duplice copia) delle pubblicazioni scientifiche presentate non inferiori a dodici;
7. pubblicazioni scientifiche;

I titoli devono essere prodotti in carta semplice.

I titoli possono essere prodotti seguendo una di queste modalità:

1. in originale;
2. in copia autenticata;
3. in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, compilando l'allegato C.

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli sopra indicati mediante la forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000, compilando l'allegato B.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Art. 4 Pubblicazioni

Ciascun candidato può produrre le pubblicazioni in originale, in copia autentica oppure può rendere la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di essere a conoscenza del fatto che le copie delle pubblicazioni sono conformi all'originale (mediante allegato C).

Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione.

Per i lavori stampati in Italia entro il 01.09.2006 devono essere adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del Decreto Legislativo luogotenenziale 31 agosto 1945, n.660 e successivamente quelli previsti dalla Legge 15.04.2006, n. 106 e dal D.P.R. 03.05.2006, n. 252.

Le pubblicazioni devono essere prodotte nella lingua di origine. Testi scritti in lingua diversa dall'italiano possono essere corredati di una traduzione, completa o parziale, in una delle seguenti lingue: latino, francese, inglese, tedesco e spagnolo. Tali traduzioni possono essere presentate in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato nella lingua originale.

Le pubblicazioni che il candidato intende presentare ai fini della procedura selettiva, devono essere inviate, unitamente alla domanda, costituendo unico plico contenente la stessa ed il materiale ad essa allegato.

Le pubblicazioni non inviate unitamente alla domanda di partecipazione entro i termini non saranno prese in considerazione ai fini della procedura di valutazione comparativa.

I lavori redatti in collaborazione possono essere considerati come titoli utili quando sia possibile scindere ed individuare l'apporto dei singoli autori, in modo che siano valutabili a favore del candidato per la parte che lo riguarda.

Art. 5

Esclusione dalla valutazione comparativa

I candidati sono ammessi con riserva alla valutazione comparativa. L'esclusione per difetto dei requisiti è disposta con decreto motivato del Rettore, notificato al candidato.

Art. 6

Costituzione della commissione giudicatrice

La Commissione Giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 5 del Regolamento d'Ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, deve espletare i propri lavori presso l'Università Europea di Roma.

Eventuali istanze di riconsiliazione dei commissari da parte dei candidati, qualora ricorrano le condizioni previste dagli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, devono essere presentate al Rettore dell'Università entro il termine di trenta giorni decorrente dal giorno successivo a quello della pubblicazione del decreto di nomina della commissione all'Albo di Ateneo. Se la causa di riconsiliazione è sopravvenuta, purché anteriore alla data di insediamento della commissione il termine decorre dalla sua insorgenza.

Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della Commissione, non sono ammesse istanze di riconsiliazione dei commissari.

Art. 7

Adempimenti della Commissione giudicatrice e colloquio

Le riunioni della commissione precedenti alla prova orale possono essere svolte in conferenza personale o tramite seduta telematica.

La prima convocazione della commissione giudicatrice è effettuata dall'eventuale docente interno, trascorsi 30 giorni dalla data di pubblicazione del decreto di nomina della commissione all'Albo dell'Ateneo.

La Commissione giudicatrice, nella prima seduta elegge il presidente e il segretario verbalizzante, stabilisce i criteri per la valutazione preliminare dei candidati in conformità a quanto disposto dall'art. 6 del Regolamento d'Ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato e li consegna al responsabile del procedimento di cui all'art. 15 del presente bando; quest'ultimo ne fornisce immediatamente adeguata pubblicità mediante affissione all'Albo ufficiale dell'Università e sul sito dell'Università.

I criteri sono pubblicizzati almeno sette giorni prima della prosecuzione dei lavori della Commissione.

La Commissione giudicatrice, nella prima seduta, prende visione dell'elenco dei candidati e inserisce a verbale una dichiarazione dalla quale risulti che tra di loro e con i candidati, non sussistano le cause di astensione di cui all'art. 51 e 52 del codice di procedura civile.

La selezione, ai sensi del comma 2 lettera c) dell'art.24 - Legge n 240/2010, avviene mediante valutazione preliminare dei candidati, con motivato giudizio analitico sui titoli, sul curriculum e sulla produzione scientifica, ivi compresa la tesi di dottorato, secondo criteri e parametri riconosciuti anche in ambito internazionale.

A seguito della valutazione preliminare, si procede alla ammissione dei candidati, comparativamente più meritevoli, in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento del numero degli stessi e comunque non inferiore a sei unità, alla discussione pubblica con la commissione dei titoli e della produzione scientifica.

La prova orale avviene contestualmente alla discussione dei titoli e delle pubblicazioni ed è volta anche ad accertare l'adeguata conoscenza della lingua inglese.

I candidati sono tutti ammessi alla discussione qualora il loro numero sia pari o inferiore a sei. La prova orale è pubblica.

L'Università Europea di Roma comunicherà con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno ai candidati ammessi, non meno di 20 (venti) giorni prima dalla data fissata per lo svolgimento della prova, il diario con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui la stessa si svolgerà. A seguito della discussione, la commissione attribuisce un punteggio ai titoli e a ciascuna delle pubblicazioni presentate dai candidati ammessi alla discussione, secondo i criteri stabiliti nell'art. 6 del Regolamento di Ateneo.

Per sostenere la suddetta prova i candidati devono essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Gli atti della Commissione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni, dei quali sono parte integrante i giudizi individuali e collegiali espressi su ciascun candidato in sede di valutazione preliminare, nonché i punteggi analiticamente attribuiti ai titoli e alle pubblicazioni dei candidati ammessi alla discussione pubblica.

Al termine dei lavori la Commissione, previa valutazione comparativa, con propria deliberazione assunta con la maggioranza dei componenti o all'unanimità, indica il vincitore.

La Commissione, conclusi i lavori, consegna al Responsabile del procedimento gli atti concorsuali in plico chiuso e sigillato con l'apposizione delle firme di tutti i commissari sui lembi di chiusura.

La Commissione giudicatrice deve concludere la procedura di valutazione comparativa entro 3 mesi dalla data del suo insediamento.

La relazione riassuntiva dei lavori svolti con annessi i giudizi individuali e collegiali è pubblicata sul sito internet dell'Ateneo.

Art. 8

Accertamento della regolarità degli atti

Il Rettore accerta, con proprio decreto, entro 30 (trenta) giorni dalla consegna, la regolarità formale degli atti e dichiara il nominativo del vincitore, dandone comunicazione ai candidati.

Nel caso in cui il Rettore riscontri irregolarità, rinvia con provvedimento motivato, gli atti alla commissione affinché questa provveda alla regolarizzazione assegnandole un termine.

Il Decreto Rettorale è pubblicato all'Albo dell'Ateneo, sul sito <http://www.universitaeuropediroma.it> e sulla Gazzetta Ufficiale.

Art. 9

Restituzione dei documenti e delle pubblicazioni

I candidati hanno diritto, previa richiesta scritta e a proprie spese, alla restituzione da parte dell'Università delle pubblicazioni e dei documenti presentati decorso il termine utile previsto dalla legge per proporre impugnazione, ed entro i successivi tre mesi. Decorso tale ultimo termine, l'Università disporrà della documentazione secondo le proprie esigenze, senza che da ciò possa derivare alcuna responsabilità in ordine alla conservazione del materiale.

Art. 10

Rapporto di lavoro e clausole contrattuali

Il candidato vincitore della selezione è invitato a stipulare il contratto di lavoro di durata triennale, ai sensi del comma 3 lettera a) dell'art.24 della legge 240 del 2010, che potrà essere prorogato per soli due anni e per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte.

Il contratto deve essere stipulato entro 30 (trenta) giorni a partire dalla data del decreto del Rettore.

Ai sensi dell'art. 24, comma 4, della legge 240/2010 il contratto può prevedere il regime di tempo pieno o di tempo definito.

Ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettere b) e c), della legge 240/2010 non possono essere stipulati contratti con soggetti che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento proponente, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell' Ateneo.

A tal fine il vincitore dovrà sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva circa l'insussistenza di rapporti di parentela o affinità con i soggetti sopra indicati.

Art. 11

Presentazione della documentazione

Il vincitore della selezione dovrà presentare all'Amministrazione dell'Università – Ufficio del Personale - Via degli Aldobrandeschi, n°190 00163 ROMA, tutta la documentazione richiesta ai sensi della normativa vigente per l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato con compiti di ricerca e di didattica integrativa.

Ai sensi della normativa vigente, i cittadini extracomunitari possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani. L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico curante del vincitore.

Art. 12

Trattamento economico

Il trattamento economico è pari a quello iniziale del Ricercatore di ruolo confermato, a seconda del regime di impegno scelto.

Art. 13

Risoluzione del contratto

La risoluzione del rapporto di lavoro è determinata dalla scadenza del termine o dal recesso di una delle parti. Ciascuno dei contraenti può recedere dal contratto prima della scadenza del termine qualora si verifichi una causa che, ai sensi dell'art. 2119 del c.c., non consenta la prosecuzione, anche provvisoria, del contratto.

Art. 14

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi dell'Università Europea di Roma e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore.

Art. 15

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241, responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Rosa Celia, Ufficio Concorsi, Via degli

Aldobrandeschi n°190 - 00163 ROMA (Tel. 06/66543971- fax 06/66.54.38.40 - e-mail: rosa.celia@unier.it).

Art. 16
Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono la normativa vigente in materia e le disposizioni del Regolamento d'Ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato.

Art. 17
Pubblicità

Il bando di indizione della procedura di valutazione emanato dal Rettore sarà pubblicizzato all'Albo Ufficiale di Ateneo, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito internet dell'Università <http://www.universitaueropeadiroma.it/concorsi>, nonché su quello dell'Unione europea al seguente indirizzo telematico:
<http://www.ec.europa.eu/euraxess/index.cfm/jobs/index> .

Roma, 7 giugno 2013

IL RETTORE
dell'Università degli Studi Europea di Roma
Prof. P. Paolo Scarafoni, LC

Allegato A

AL MAGNIFICO RETTORE
DELL'UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA
Via Degli Aldobrandeschi, 190
00163 Roma

Il/la sottoscritto/a

COGNOME _____

NOME _____ CODICE FISCALE _____

NATO/A A _____ IL _____

RESIDENTE IN _____ (PROV. _____)

VIA _____ CAP _____

chiede

di partecipare alla procedura di valutazione comparativa per n. ____ posto/i di personale addetto ad attività di ricerca e di didattica integrativa con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 23/12/2010 n. 240 presso:

il
Dipartimento/Centro _____

bandito con Decreto Rettorale n. _____ del _____

con scadenza 60 (sessanta) giorni dopo la data di pubblicazione.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara:

a) di essere cittadino/a _____ (ovvero di essere equiparato ai cittadini dello Stato Italiano in quanto italiano non appartenente alla Repubblica);

b) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

c) di non avere riportato condanne penali¹;

d) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato/a

¹ Dichiarare le eventuali condanne penali riportate.

dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art.127 comma 1 lett. d del D.P.R. 10.01.1957, n.3;

e) di ricoprire l'impiego di _____
presso _____;

f) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari
_____;

g) di non avere già stipulato con l'Università Europea di Roma contratti di cui all'art. 1, comma 14, della Legge 04/10/2005 n. 230 che, sommati al periodo del contratto previsto da questa selezione, superino complessivamente la durata di 6 anni;

h) di essere in possesso dei requisiti di ammissione richiesti dall'art. 2 del bando di concorso;

i) di eleggere, quale recapito agli effetti del bando di concorso, il seguente:

Città _____

Via _____

n. _____

CAP _____

Telefono: _____

e-mail: _____

riservandosi di comunicare tempestivamente a questa Università ogni eventuale variazione del recapito medesimo.

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la sua personale responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante la presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità stabilite nel bando e dichiara, infine, di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni in originale occorre allegare altresì la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di essere a conoscenza del fatto che le copie delle pubblicazioni sono conformi all'originale (utilizzando l'allegato C).

Il sottoscritto si impegna a comunicare ogni variazione dei dati sopra indicati, riconoscendo che l'Università Europea di Roma non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del candidato o di dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, compresa la mancata o tardiva comunicazione di variazione, oppure dipendenti da disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- 1) fotocopia del codice fiscale e del documento di identità personale;
- 2) curriculum firmato in duplice copia della propria attività scientifica e didattica;
- 3) documenti e titoli (in originale, in copia autenticata, certificati o autocertificati in base all'allegato B) ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa;
- 4) elenco firmato in duplice copia delle pubblicazioni prodotte;

- 5) pubblicazioni;
- 6) elenco di tutti i documenti allegati alla domanda;
- 7) eventuale richiesta di restituzione delle pubblicazioni.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n.196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e Data, _____

Firma

Allegato B

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art.46 D.P.R. n. 445/2000)

IL SOTTOSCRITTO

COGNOME _____
(per le donne indicare il cognome da nubile)

NOME _____

CODICE FISCALE _____

NATO A _____ PROV. _____

IL _____ SESSO _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000

DICHIARA

Il sottoscritto, infine, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D. Lgs. n.196/2003, per gli adempimenti connessi alla procedura.

Luogo e data _____

Il dichiarante

Allegato C

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art.47 D.P.R. n. 445/2000)

IL SOTTOSCRITTO

COGNOME _____
(per le donne indicare il cognome da nubile)

NOME _____

CODICE FISCALE _____

NATO A _____ PROV. _____

IL _____ SESSO _____
consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e
delle Leggi speciali in materia

D I C H I A R A

Luogo e data _____

Il dichiarante
