

**ORDINE DEGLI STUDI
DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN
GIURISPRUDENZA
ANNO ACCADEMICO
2019-2020**



UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA

L'Ordine degli studi è aggiornato al 20 novembre 2019

La presente pubblicazione ha carattere puramente informativo.

Possono essere introdotte modifiche ai programmi di studio, anche ad anno accademico iniziato, in caso di necessità.

A cura della Segreteria del Dipartimento di Scienze Umane– dott.ssa Giulia Cinti

Si ringraziano per la stesura del testo: il prof. Emanuele Bilotti e la dott.ssa Eleonora Zita.

SOMMARIO

INTRODUZIONE	4
CALENDARIO ACCADEMICO 2019/2020	6
TERMINI DI SCADENZA	9
1. Obiettivi e percorso formativo.....	12
2. Sbocchi professionali.....	13
3. Propedeuticità: 2019/2020	13
4. Programma degli studi nell'anno accademico 2019/2020	15
5. Orario delle lezioni	21
6. Calendario degli esami	21
7. Prove intermedie	21
8. Le attività di Responsabilità sociale	23
9. Insegnamenti a scelta degli studenti	24
10. Tirocini e stages di orientamento professionale	24
11. Prova finale	25

INTRODUZIONE

Questa pubblicazione integra la Guida dello Studente redatta per il corrente anno accademico 2019-2020 ed intende costituire uno strumento utile e pratico per frequentare con profitto ciascuno dei cinque anni in cui si articola il Corso di laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (LMG/01).

Le informazioni qui contenute sono state redatte con la preziosa collaborazione dei docenti e del personale amministrativo del Corso di laurea con la cura e l'attenzione che l'Università vuole dedicare a ciascuno studente nello svolgimento dei propri studi. Esse riguardano l'organizzazione didattica dei corsi (materie e programmi di insegnamento, calendario settimanale delle lezioni), ed hanno lo scopo di facilitare la frequenza, di poter bene individuare l'oggetto degli studi, di scegliere i libri di testo e di programmare lo studio personale, anche in previsione dei tempi degli esami.

La descrizione dei temi delle lezioni predisposte dai docenti offre la traccia del percorso da seguire per completare la propria formazione culturale e professionale e per pervenire al conseguimento del titolo di studio.

Nell'intento di ottimizzare i risultati dell'attività didattica, si desidera richiamare l'attenzione su alcune regole fondamentali che contraddistinguono il regolamento dei Corsi di laurea istituiti presso l'Università Europea di Roma:

a) Obbligo di frequenza

La frequenza delle lezioni ed il dialogo con i docenti costituiscono infatti premessa necessaria per l'effettiva comprensione ed assimilazione delle materie di studio e per l'acquisizione di una capacità di valutazione critica delle relative problematiche.

La frequenza rappresenta anche lo strumento necessario per la costituzione di un'autentica comunità accademica, nell'ambito della quale si sviluppa la formazione umana e professionale a cui l'Università tende. Si rammenta che le eventuali assenze non potranno eccedere la misura di 1/3 delle ore di lezione.

b) Ammissione agli esami di profitto

Lo studente in regola con l'iscrizione e i versamenti relativi può sostenere tutti gli esami e le prove di verifica per i quali possiede l'attestazione di frequenza, ove richiesta, che si riferiscano comunque a corsi di insegnamento conclusi e nel rispetto delle eventuali propedeuticità.

A tutti gli studenti si rivolge l'augurio più sincero di un proficuo anno accademico ricco di risultati e di soddisfazioni.

Il Coordinamento del Corso di laurea
Prof. Emanuele Bilotti

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Umane
Prof. Umberto Roberto

CALENDARIO ACCADEMICO 2019/2020

LEZIONI*

- **I Semestre (12 Settimane)*:** dal 30/09/19 al 20/12/19
- **II Semestre (12 Settimane):** dal 17/02/20 al 16/05/20

ESAMI

- **Sessione straordinaria (1 appello)**:** dal 02/12/19 al 14/12/19
- **I Sessione di esami (3 appelli) :** dal 08/01/20 al 15/02/20
- **II Sessione di esami (3 appelli):** dal 25/05/20 al 11/07/20
- **III Sessione di esami (2 appelli):** dal 07/09/20 al 26/09/20

SOSPENSIONE ATTIVITÀ DIDATTICHE

- **Vacanze Natalizie:** dal 21/12/19 al 06/01/20 (compresi)
- **Vacanze Pasquali:** dal 09/04/20 al 15/04/20 (compresi)
- **Altre festività religiose e civili:** 01/11/19; 08/12/19; 25/04/20; 01/05/20; 02/06/20; 29/06/20; 15/08/20
- **Le attività didattiche saranno sospese anche nei giorni:** 02/11/19; 02/05/20; 01/06/20.

***Lezioni:** le lezioni del Corso di Laurea in **Scienze della Formazione Primaria (LM-85 bis)** inizieranno il **14/10/2019**.

***Lezioni ed esami:** le lezioni e gli esami si svolgeranno anche il sabato.

****La sessione straordinaria è riservata a:**

- studenti fuori corso;
- studenti Erasmus;

- studenti che nell'a.a. 18/19 erano iscritti al loro ultimo anno di corso.

LAUREE

- **A.A. 2018/2019**

- **SESSIONE ESTIVA** - *Tutti i Corsi di Laurea*: dal 22/07/19 al 26/07/19

- **SESSIONE AUTUNNALE:**

- Giurisprudenza, Economia, Storia*: dal 21/10/19 al 26/10/19

- Scienze e Tecniche Psicologiche, Magistrale Psicologia*: dal 04/11/19 al 09/11/19

- **SESSIONE INVERNALE/PRIMAVERILE:**

- Magistrale Psicologia*: dal 24/02/20 al 29/02/20

- Scienze e Tecniche Psicologiche, Giurisprudenza, Economia, Storia*: dal 30/03/20 al 08/04/20

- **A.A. 2019/2020**

- **SESSIONE ESTIVA** - *Tutti i Corsi di Laurea*: dal 20/07/20 al 25/07/20

- **SESSIONE AUTUNNALE:**

- Giurisprudenza, Economia, Turismo, Formazione Primaria*: Fine ottobre 2020

- Scienze e Tecniche Psicologiche, Magistrale Psicologia*: prima settimana di novembre 2020

- **SESSIONE INVERNALE/PRIMAVERILE:**

- Magistrale Psicologia*: Fine febbraio 2021

- Scienze e Tecniche Psicologiche, Giurisprudenza, Economia, Turismo, Formazione Primaria*: Aprile 2021

CERIMONIA DI INAUGURAZIONE DELL'ANNO ACCADEMICO

- Terza settimana di febbraio 2020 (*data da definire*)

CERIMONIA DI CONSEGNA DIPLOMI DI LAUREA

- **Cerimonia di conferimento dei diplomi di Laurea Triennale:** 22/05/2020
- **Cerimonia di conferimento dei diplomi di Laurea Magistrale:** 05/06/2020

CAREER DAY

- 7 aprile 2020

TERMINI DI SCADENZA

ISCRIZIONI

- Immatricolazioni al primo anno: dal 31/07/2019 al 27/09/2019
- Immatricolazioni tardive: ENTRO IL 20/12/2019
- Iscrizioni ad anni successivi e fuori corso: ENTRO IL 27/09/2019 (TARDIVE ENTRO IL 20/12/2019)
- Immatricolazioni Lauree Magistrali (laureati sessione autunnale): ENTRO IL 18/11/2019
- Immatricolazioni Lauree Magistrali (laureati sessione invernale/primaverile Scienze e Tecniche Psicologiche, Economia e Storia): ENTRO IL 29/04/2020
- Iscrizioni singole attività formative: I semestre e annuali ENTRO IL 20/12/2019 – II semestre ENTRO IL 06/05/2020
- Trasferimenti presso altra Università: ordinario ENTRO IL 27/09/2019 tardivo ENTRO IL 20/12/2019
- Riattivazioni carriera: ENTRO IL 20/12/2019

ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI DURANTE LA CARRIERA

- Domande piani di studi individuali: dal 31/07/2019 al 20/12/2019
- Scelta curriculum studi: ENTRO IL 20/12/2019
- Passaggio ad altro corso di laurea: dal 31/07/2019 al 20/12/2019
- Domande di richiesta di frequenza parziale: dal 01/09/2019 al 20/12/2019 (per il I semestre); dal 07/01/2020 al 29/02/2020 (per il II semestre)
- Domande riconoscimento crediti attività pregresse: dal 20/05/2019 al 20/12/2019

ESAMI FINALI DI LAUREA

- Esonero per attesa di laurea (sessione autunnale ed invernale) entro il 27/09/2019
- Sessione autunnale A.A. 2018/19:**
 - Presentazione domanda di ammissione: ENTRO il 05/09/2019
 - Termine presentazione tesi e documentazione Economia Giurisprudenza e Storia: ENTRO il 01/10/2019
 - Termine presentazione tesi e documentazione Psicologia: ENTRO il 16/10/2019
- Sessione invernale/primaverile A.A. 2018/19:**
 - Presentazione domanda di ammissione: ENTRO il 20/12/2019
 - Termine presentazione tesi e documentazione Psicologia: ENTRO il 04/02/2020
 - Termine presentazione tesi e documentazione Economia, Giurisprudenza, Scienze e Tecniche Psicologiche e Storia: ENTRO il 10/03/2020
- Sessione estiva A.A. 2019/20:**
 - Presentazione domanda di ammissione: ENTRO il 20/05/2020
 - Termine presentazione tesi e documentazione: ENTRO il 02/07/2020
- Sessione autunnale A.A. 2019/20:**
 - Presentazione domanda di ammissione: SETTEMBRE 2020
 - Termine presentazione tesi e documentazione: OTTOBRE 2020
- Sessione invernale/primaverile A.A. 2019/20:**
 - Presentazione domanda di ammissione: DICEMBRE 2020
 - Termine presentazione tesi e documentazione Psicologia: FEBBRAIO 2021
 - Termine presentazione tesi e documentazione Economia, Giurisprudenza, Turismo, Formazione Primaria, Scienze e Tecniche Psicologiche e Storia: MARZO 2021

PAGAMENTI

- Presentazione domanda di Riduzione dei Contributi Accademici: ENTRO il 08/10/2019
- Iscrizione + Tassa Regionale: ENTRO il 27/09/2019
- Termine Pagamento unica soluzione: ENTRO il 18/10/2019
- **I rata:** 04/11/2019
- **II rata:** 06/12/2019
- **III rata:** 06/03/2020
- **IV rata :** 08/05/2020

1. Obiettivi e percorso formativo

Il Corso di Laurea in Giurisprudenza dell'Università Europea di Roma persegue lo specifico obiettivo di comprendere i principi ispiratori e gli istituti fondamentali dell'ordinamento giuridico vigente sulla base della tradizione romanistica e dell'analisi filosofica dei rapporti tra l'individuo e le formazioni sociali in cui esplica la sua personalità, alla luce dello sviluppo storico, sociale ed economico della società attuale nelle sue dimensioni e prospettive europee ed internazionali. Esso tende inoltre a sviluppare la capacità critica di interpretazione e di analisi del diritto al fine di applicarlo nella realtà concreta, con piena padronanza degli strumenti ermeneutici e procedurali e piena capacità di elaborare testi giuridici nelle loro varie possibili espressioni. L'attività formativa si fonda su una visione di vita e una cultura umanistica di ispirazione cristiana, considerando il diritto come strumento per il perseguimento del bene comune secondo ideali di giustizia e di solidarietà. A tal fine sarà dato particolare rilievo ad insegnamenti ed attività di formazione integrale per consentire lo sviluppo della personalità secondo valori cristiani umanamente condivisi. Il corso tenderà anche alla acquisizione di abilità linguistiche ed informatiche che consentano di svolgere le attività professionali con il pieno dominio delle più moderne tecnologie e che favoriscano rapporti e relazioni a livello sopranazionale. Lo svolgimento di stages e tirocini consentirà di tradurre le conoscenze teoriche in esperienze professionali e favorirà l'immediato inserimento nel mondo del lavoro e delle attività produttive. Il metodo degli studi presuppone la formazione di una comunità di docenti e di studenti animata dalla ricerca della verità e del sapere e dalla tensione verso una serena esperienza di vita. Il percorso formativo del Corso di Laurea è stato elaborato secondo criteri che si ispirano a principi di ragionevole progressività, che tengono conto dell'evolversi storico e logico (dal generale al particolare) proprio dello studio del diritto. I primi due anni vedono dunque impegnati gli studenti nell'acquisizione dei principi-base della giurisprudenza, quali si sono

delineati sia nel corso delle varie epoche passate sia nella riflessione teorico-filosofica degli studiosi del diritto sia nella definizione degli stessi fondamenti istituzionali di un ordinamento positivo, si tratti di diritto privato o pubblico. Ma già col secondo anno è previsto l'inizio dello studio approfondito di alcune singole materie specifiche (quali il diritto commerciale ed internazionale), destinato ad articolarsi sempre più negli anni immediatamente successivi, in cui peraltro compariranno quelle penalistiche. Al culmine di un percorso che, procedendo per cerchi concentrici, ha inteso dotare lo studente di buona cultura storico-teorica e quindi della conoscenza di tutte le branche del diritto sostanziale, ecco infine lo studio della materia processuale, che non trascura alcun aspetto, comprendendo non solo la procedura civile e penale, ma anche quella amministrativa.

2. Sbocchi professionali

I laureati potranno indirizzarsi all'esercizio delle professioni legali, della magistratura e del notariato. Inoltre, potranno svolgere attività professionali, in riferimento a funzioni caratterizzate da elevata responsabilità, nei vari campi di attività sociale, socio economica e politica ovvero nelle istituzioni, nelle pubbliche amministrazioni, nelle imprese private, nei sindacati, nel settore del diritto dell'informatica, nel settore del diritto comparato, internazionale e comunitario (giurista europeo), oltre che nelle organizzazioni internazionali in cui le capacità di analisi, valutazione e decisione del giurista si rivelano feconde anche al di fuori delle conoscenze contenutistiche settoriali.

3. Propedeuticità: 2019/2020

Per gli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza immatricolati **nell'a.a. 2019/2020 e nell' a.a. 2018/2019** sono previste le seguenti propedeuticità:

- ▶ l'esame di *"Istituzioni di Diritto Privato"* è propedeutico ai seguenti esami:

- *Diritto delle nuove tecnologie;*
- *Diritto dell'impresa e della concorrenza (già Diritto commerciale I);*
- *Diritto internazionale;*
- *Diritto della famiglia e delle successioni;*
- *Diritto civile;*
- *Diritto del lavoro e della previdenza sociale;*
- *Diritto processuale civile;*
- *Diritto tributario*
- ▶ L'esame di *"Istituzioni di diritto pubblico"* è propedeutico ai seguenti esami:
 - Diritto delle nuove tecnologie;
 - Diritto dell'Unione Europea;
 - Diritto internazionale;
 - Diritto ecclesiastico e canonico;
 - Diritto costituzionale;
 - Diritto penale;
 - Diritto della famiglia e delle successioni;
 - Diritto civile;
 - Diritto amministrativo;
 - Diritto del lavoro e della previdenza sociale;
 - Diritto processuale civile
- ▶ L'esame di *"Fondamenti romanistici del diritto europeo"* è propedeutico ai seguenti esami:
 - Storia della giurisprudenza europea;
 - Diritto romano

- ▶ L'esame di *"Diritto dell'impresa e della concorrenza"* (già *Diritto commerciale I*) è propedeutico all'esame di *"Diritto commerciale"* (già *Diritto commerciale II*).
- ▶ L'esame di *"Diritto penale"* è propedeutico all'esame di *"Procedura penale"*.
- ▶ L'esame di *"Diritto amministrativo"* è propedeutico ai seguenti esami:
 - Diritto tributario;
 - Diritto amministrativo processuale.

Per gli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza immatricolati [prima dell'a.a. 2018/2019](#) sono previste le seguenti propedeuticità:

- ▶ l'esame di *"Istituzioni di Diritto Privato"* è propedeutico a quello di *"Diritto di Famiglia e delle Successioni"* (già *"Diritto Civile"*); *"Diritto del Lavoro"*; *"Diritto Civile"* (già *"Diritto delle Obbligazioni"*); *"Diritto Processuale Civile"* e *"Diritto Commerciale I"*.
- ▶ L'esame di *"Diritto Commerciale I"* è propedeutico all'esame di *"Diritto Commerciale II"*.
- ▶ L'esame di *"Diritto Penale"* è propedeutico all'esame di *"Procedura penale"*.

4. Programma degli studi nell'anno accademico 2019/2020

Nel corrente anno accademico si svolgono i seguenti insegnamenti, articolati per anni di corso. Cliccando sul nome dell'insegnamento è possibile visualizzare tutte le informazioni relative al: contenuto del corso, modalità di svolgimento, testi consigliati e orario di ricevimento del docente.

Nell'A.A. 2019/2020, gli studenti iscritti al I ANNO svolgeranno i seguenti insegnamenti:

CURRICULUM DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA (LMG/01)		
(Coorte attivata nell'A.A. 2019-2020)		
PRIMO ANNO (A.A. 2019-2020)		
I SEMESTRE	S.S.D.	CFU
Fondamenti romanistici del diritto europeo	IUS/18	10
Economia	SECS-P/01	9
Sistemi giuridici comparati	IUS/02	9
Lingua straniera (Inglese)		3
II SEMESTRE	S.S.D.	CFU
Filosofia del diritto	IUS/20	6
Istituzioni di diritto pubblico	IUS/09	9
ANNUALE	S.S.D.	CFU
Istituzioni di diritto privato	IUS/01	12
TOTALE CREDITI PRIMO ANNO		58

Nell'A.A. 2019/2020, gli studenti iscritti al II ANNO svolgeranno i seguenti insegnamenti:

CURRICULUM DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA (LMG/01) (Coorte attivata nell'A.A. 2018-2019)		
SECONDO ANNO (A.A. 2019-2020)		
I SEMESTRE	S.S.D.	CFU
Diritto internazionale	IUS/13	9
Diritto costituzionale	IUS/08	9
Diritto, persona e società	M-FIL/03	6
Lingua straniera (Inglese)		3
II SEMESTRE	S.S.D.	CFU
Storia della Giurisprudenza Europea	IUS/19	9
Diritto dell'impresa e della concorrenza	IUS/04	7
Diritto dell'Unione Europea	IUS/14	9
Diritto delle nuove tecnologie	IUS/20	6
Attività di responsabilità sociale		3
TOTALE CREDITI SECONDO ANNO		61

Nell'A.A. 2019/2020, gli studenti iscritti al III ANNO svolgeranno i seguenti insegnamenti:

CURRICULUM DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA (LMG/01)		
(Coorte attivata nell'A.A. 2017-2018)		
TERZO ANNO (A.A. 2019-2020)		
I SEMESTRE	S.S.D.	CFU
Diritto penale (1° modulo)*	IUS/17	9
Diritto del lavoro e della previdenza sociale (1° modulo)**	IUS/07	6
Diritto commerciale	IUS/04	8
Lingua straniera (Inglese)		3
II SEMESTRE	S.S.D.	CFU
Diritto ecclesiastico e diritto canonico	IUS/11	6
Diritto di famiglia e delle successioni	IUS/01	6
Diritto penale (2° modulo)*	IUS/17	6
Diritto del lavoro e della previdenza sociale (2° modulo)**	IUS/07	6
A scelta dello studente		6
TOTALE CREDITI TERZO ANNO		56

* Per l'insegnamento di "Diritto penale" (15 CFU) è prevista una prova intermedia alla fine di ciascun semestre.

** Per l'insegnamento di "Diritto del lavoro e della previdenza sociale" (12 CFU) è prevista una prova intermedia alla fine di ciascun semestre.

Nell'A.A. 2019/2020, [gli studenti iscritti al IV ANNO](#) svolgeranno i seguenti insegnamenti:

CURRICULUM DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA (LMG/01)		
(Coorte attivata nell'A.A. 2016-2017)		
QUARTO ANNO (A.A. 2019-2020)		
I SEMESTRE	S.S.D.	CFU
Diritto amministrativo (1° modulo)*	IUS/10	6
Diritto processuale civile 1° modulo)**	IUS/15	8
Diritto comparato ¹	IUS/02; IUS/21	9
II^ lingua straniera (Spagnolo)		5
II SEMESTRE	S.S.D.	CFU
Diritto amministrativo (2° modulo)*	IUS/10	6
Diritto processuale civile (2° modulo)**	IUS/15	6
Filosofia Morale	M-FIL/01	6
Diritto dell'Unione Europea	IUS/14	9
Stages e tirocini di orientamento professionale		5
TOTALE CREDITI QUARTO ANNO		60

* Per l'insegnamento di *"Diritto amministrativo"* (12 CFU) è prevista una prova intermedia alla fine di ciascun semestre.

** Per l'insegnamento di *"Diritto processuale civile"* (14 CFU) è prevista una prova intermedia alla fine di ciascun semestre.

¹ Il corso è diviso in due moduli: **Modulo 1:** Diritto privato comparato (IUS/02) (6 CFU); **Modulo 2:** Diritto pubblico comparato (IUS/21) (3 CFU)

Nell'A.A. 2019/2020, gli studenti iscritti al V ANNO svolgeranno i seguenti insegnamenti:

CURRICULUM DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA (LMG/01)		
(Coorte attivata nell'A.A. 2015-2016)		
QUINTO ANNO (A.A. 2019-2020)		
I SEMESTRE	S.S.D.	CFU
Procedura penale (1° modulo)*	IUS/16	8
Diritto tributario	IUS/12	6
La conoscenza e l'azione nel pensiero cristiano	M-FIL/03	6
II SEMESTRE	S.S.D.	CFU
Procedura penale (2° modulo)*	IUS/16	6
Diritto amministrativo processuale	IUS/10	6
A scelta degli studenti		6
Stages e tirocini di orientamento professionale		4
Prova finale		18
TOTALE CREDITI QUINTO ANNO		60

*Per l'insegnamento annuale di "Procedura penale" (14 CFU) è prevista una prova intermedia alla fine di ciascun semestre.

5. Orario delle lezioni

L'orario delle lezioni è pubblicato sul sito internet dell'Università alla pagina:

<https://www.universitaeuropadiroma.it/giurisprudenza/didattica/didattica-corso-di-laurea/>

L'orario delle lezioni potrebbe subire modifiche per cause di forza maggiore. Le eventuali variazioni saranno tempestivamente comunicate sia verbalmente che mediante annunci nelle bacheche del Corso di laurea e nel sito Internet dell'Università.

6. Calendario degli esami

Il calendario degli esami è pubblicato sul sito internet dell'Università alla pagina.

<https://www.universitaeuropadiroma.it/giurisprudenza/didattica/didattica-corso-di-laurea/>

7. Prove intermedie

Per gli Insegnamenti annuali di:

- Diritto penale
- Diritto processuale civile
- Diritto del lavoro e della previdenza sociale
- Diritto amministrativo
- Procedura penale

lo Studente che ha frequentato le lezioni del primo semestre può sostenere, nella sessione invernale o in quella estiva, una prova intermedia di valutazione.

La frequenza alle lezioni si valuta secondo quanto previsto dal Regolamento didattico del Corso di Laurea.

La prova può svolgersi con un colloquio orale o anche in forma scritta, a discrezione del docente titolare dell’Insegnamento.

- ▶ *Oggetto delle prove intermedie* – La prova intermedia ha ad oggetto la parte di programma da svolgere durante il primo semestre, debitamente indicata dal docente nella scheda informativa dell’Insegnamento pubblicata nell’Ordine degli studi.
- ▶ *Calendarizzazione delle prove intermedie* – Le prove intermedie sono calendarizzate in ciascuno dei tre appelli della sessione invernale e della sessione estiva.
- ▶ *Commissione esaminatrice delle prove intermedie* – La Commissione esaminatrice delle prove intermedie è la medesima che, negli stessi appelli, svolge gli esami dell’Insegnamento in questione.
- ▶ *Valutazione delle prove intermedie* – La valutazione della prova intermedia è espressa in trentesimi. La Commissione può anche conferire la lode.
- ▶ *Esonero* – Qualora lo Studente intenda avvalersi della prova intermedia sostenuta con esito positivo, in sede di esame è esonerato dalla relativa parte di programma.
- ▶ *Voto di esame* – Per gli Studenti che intendano avvalersi della prova intermedia sostenuta con esito positivo il voto di esame, attribuito dalla Commissione, risulta dalla media ponderata del voto della prova finale e del voto della prova intermedia, secondo la seguente formula:

$$\text{Voto esame} = \text{Voto prova interm.} \frac{\text{CFU 1° sem.}}{\text{CFU insegn.}} + \text{Voto prova fin.} \frac{\text{CFU 2° sem.}}{\text{CFU insegn.}}$$

Il decimale maggiore o uguale a 5 determina l’arrotondamento del voto per eccesso. In sede di determinazione del voto di esame la Commissione conserva la possibilità di conferire la lode. A tal fine è

necessario che la lode sia stata già assegnata almeno nella valutazione della prova intermedia o della prova finale

- ▶ *Validità della prova intermedia* – Lo Studente conserva la possibilità di avvalersi della prova intermedia sostenuta con esito positivo in uno qualsiasi degli appelli di esame entro il successivo mese di febbraio.

8. Le attività di Responsabilità sociale

Il Centro di Formazione Integrale gestisce una serie di attività di responsabilità sociale, che costituiscono parte integrante del programma degli studi e sono incluse tra le “altre attività formative” di cui all’art. 10, quinto comma, lett. d), d.m. 22 ottobre 2004, n. 270, dirette a sviluppare esperienze e competenze degli studenti nella vita di relazione.

L’attività di responsabilità sociale è annuale e si articola nella partecipazione ad un percorso formativo ed a un laboratorio di azione sociale , che consiste nello svolgimento di attività pratiche nell’ambito di iniziative o di progetti avviati dalla UER, oppure presso Associazioni ONLUS, Fondazioni, ONG convenzionati con la UER.

Gli obiettivi e il programma delle attività di responsabilità sociale sono pubblicati sul sito dell’Università alla pagina: https://www.universitaeuropediroma.it/studenti-e-laureati/#tab_formazione-integrale

Per visualizzare l’elenco delle attività e la scheda informativa di ciascun laboratorio:

<https://www.universitaeuropediroma.it/1-laboratori-di-responsabilita-sociale/>

Per ogni informazione è possibile rivolgersi **Ufficio di Formazione Integrale:**

Dott.ssa Lorenza Cannarsa

Tel. 06-66543922

Cell. 320-0747187 **E-mail:** lcannarsa@unier.it

9. Insegnamenti a scelta degli studenti

Il programma degli insegnamenti obbligatori è integrato da una serie di insegnamenti integrativi, che riguardano materie specialistiche di particolare interesse e sono affidati a studiosi dotati di specifica competenza ed esperienza nel settore. Tali corsi di insegnamento, organizzati e gestiti in modo autonomo dai docenti, possono essere frequentati liberamente dagli studenti, nell'ambito delle attività a loro scelta.

Il periodo di svolgimento e gli orari delle lezioni saranno tempestivamente comunicati con congruo anticipo rispetto alla data di inizio dei corsi.

L'elenco degli insegnamenti opzionali erogati nell'A.A. 2019/2020 è pubblicato sul sito dell'Università ai seguenti link:

https://www.universitaeuropadiroma.it/giurisprudenza/wp-content/uploads/sites/3/2019/09/CORSI-OPZIONALI-A.A.2019_20.pdf

Lo studente, in seguito ad apposita richiesta, autorizzata dal proprio Coordinatore, può scegliere insegnamenti opzionali attivati presso altri Corsi di Laurea dell'Università Europea di Roma. I programmi di tali insegnamenti sono pubblicati negli Ordini degli Studi dei corsi di Laurea di afferenza e disponibili sul sito internet dell'Università.

10. Tirocini e stages di orientamento professionale

In osservanza di quanto previsto dall'art. 10, quinto comma, lett. d) e lett. e), del d.m. 2004, n. 270, i **programmi di studio dell'Università Europea di Roma includono lo svolgimento di periodi di tirocinio e di stages presso aziende, per i quali sono riconosciuti crediti formativi universitari (C.F.U.)**. I tirocini e gli stages costituiscono un'occasione di temporaneo inserimento nel mondo produttivo al fine di stabilire un primo contatto e di svolgere un periodo di addestramento pratico.

Queste attività, gestite dall' Ufficio Orientamento e Job Placement dell'Università, sono organizzate tenendo conto delle motivazioni, delle aspettative e delle competenze degli studenti da un lato, e delle indicazioni e delle esigenze delle aziende dall'altro.

Di seguito si riportano i CFU relativi all'attività di stages e tirocini di orientamento professionale da conseguire in base al proprio anno di immatricolazione e curriculum:

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN GIURISPRUDENZA (LMG/01)			
CFU PER TIROCINI E STAGES DI ORIENTAMENTO PROFESSIONALE			
Curriculum e Anno di immatricolazione	CFU da conseguire al IV anno	CFU da conseguire al V anno	CFU Totali
Studenti immatricolati dall' A.A. 2011/2012 all'A.A. 2016/2017	5	4	9
Studenti immatricolati dall' A.A. 2017/2018 al 2019/2020	/	9	9

Per ulteriori informazioni: **Ufficio Orientamento e Job Placement**

Dott. Liborio Desantis

Tel. 06. 66.543.921 - E-mail: jobplacement@unier.it

Link: https://www.universitaeuropadiroma.it/campus/#tab_job-placement

11. Prova finale

Per conseguire la laurea gli studenti, dopo il superamento di tutti gli esami e l'acquisizione di tutti i crediti previsti dal Regolamento didattico e dai piani di studi individuali, devono superare una prova finale consistente nella discussione di una tesi redatta sotto la guida di un relatore (individuato tra i docenti del proprio corso di Laurea).

L'argomento della tesi può riguardare uno o più settori disciplinari del corso di Laurea ed è assegnato a seguito di una intesa tra lo studente ed un docente, che svolgerà il ruolo di relatore. È condizione necessaria che il laureando abbia sostenuto l'esame nel settore/i disciplinare/i riguardante l'argomento della tesi.

Carattere essenziale della tesi di laurea è l'originalità dell'elaborato.

La prova finale per il conseguimento della laurea magistrale prevede anche la presenza di un docente con funzioni di correlatore.

I corsi di laurea assegnano il correlatore ad ogni studente, tenendo conto dei relativi relatori.

La Segreteria Amministrativa tramite le segreterie didattiche, si occuperà di comunicare agli studenti laureandi, la trasmissione via mail, del correlatore assegnato.

Sono indette tre sessioni di laurea nel corso dell'anno solare:

SESSIONI DI LAUREA A.A. 2018/2019		
Sessione estiva	Sessione autunnale	Sessione primaverile
Dal 22/07/19 al 26/07/19	dal 21/10/19 al 26/10/19	dal 30/03/20 al 08/04/20

SESSIONI DI LAUREA A.A. 2019/2020		
Sessione estiva	Sessione autunnale	Sessione primaverile
dal 20/07/20 al 25/07/20	Ottobre 2020	Aprile 2021

La prova finale è sostenuta alle condizioni e nelle forme stabilite dal Regolamento Didattico di Ateneo e dal Regolamento del Corso di Laurea.

▸ **Modalità per l'assegnazione della tesi di laurea**

La richiesta di assegnazione della tesi va fatta direttamente dallo studente al docente, che svolgerà il ruolo di relatore.

▪ **Procedura e tempistica**

Per la presentazione della domanda di ammissione alla prova finale, gli studenti devono eseguire le attività di seguito elencate:

Prima fase – Consegna documentazione domanda di ammissione

(tempistica: entro due mesi dalla data di inizio della sessione di laurea)

1. Compilare on - line la **domanda di ammissione**¹ alla prova finale accedendo, con le proprie credenziali, al sistema informatico di Ateneo;
2. Al termine della procedura, stampare i seguenti moduli:
 - a. “Domanda per l'ammissione all'esame di laurea”
 - b. “Dissertazione tesi di laurea”
3. Stampare l'“autocertificazione dell'iscrizione con esami e date” dal profilo Esse3 (sezione segreteria – certificati);
4. Portare alla firma del Relatore il modulo “Dissertazione tesi di laurea” e l'“autocertificazione dell'iscrizione con esami e date”;

¹ Gli studenti iscritti al 5° anno del corso di **Laurea Magistrale in Giurisprudenza** potranno consegnare la domanda di ammissione alla seduta di laurea se, nell'ultima sessione d'esami, devono conseguire non più di n° 23 CFU o tre esami.

5. Entro due mesi dalla data di inizio della sessione di laurea, consegnare presso la Segreteria Amministrativa i seguenti moduli:
 - a. Domanda per l'ammissione all'esame di laurea (la domanda per l'ammissione deve essere corredata da marca da bollo - € 16,00);
 - b. Modulo "Dissertazione tesi di laurea" (firmato dal relatore);
 - c. Autocertificazione di iscrizione con esami e date (firmato dal relatore) con copia del documento d'identità.
6. Entro 20 giorni dalla prima scadenza lo studente dovrà recarsi presso l'ufficio Orientamento & Job Placement per i seguenti adempimenti:
 - ✓ Aggiornamento dati e consegna CV
 - ✓ Informativa sulle indagini occupazionali ad 1 e 3 anni dalla laurea
 - ✓ Eventuale adesione ad ALUMNI UER
 - ✓ Consegna di un gadget

Seconda fase – Consegna Tesi di laurea

(tempistica: entro 20 gg. dalla data di inizio della sessione di laurea)

1. Stampare da "bacheca conseguimento titolo" il modulo "stampa modulo firma relatori" e portare alla firma del Relatore e del Correlatore unitamente alla copia di tesi di laurea in formato elettronico ed alla copia cartacea;
2. Stampare da "Pagamenti" il MAV relativo al contributo per l'ammissione alla prova finale ed effettuare il relativo pagamento;

- 3.** Entro 20 giorni dalla data di inizio della sessione di laurea, presentare presso la Segreteria Amministrativa:
- a.** il modulo “approvazione elaborato finale” firmato dal Relatore e del Correlatore (per la laurea magistrale e magistrale a ciclo unico);
 - b.** n. 1 elaborato scritto in originale, definitivo, rilegato in pelle e firmato in calce dal Relatore e del Correlatore (tale elaborato resterà depositato in Biblioteca se verrà dato il consenso alla pubblicazione);
 - c.** n. 1 elaborato in formato elettronico (CD-Rom) (per redigerlo consultare le norme redazionali);
 - d.** il libretto universitario ed il tesserino;
 - e.** modulo conformità tesi cd-rom (reperibile all’interno delle norme redazionali);
 - f.** copia avvenuto pagamento tassa di ammissione esame di laurea;
 - g.** ricevuta rilasciata dall’ufficio orientamento e job placement;
 - h.** marca da bollo da 16,00 euro (per il rilascio della pergamena).

La prova finale è sostenuta alle condizioni e nelle forme stabilite dal Regolamento Didattico di Ateneo e dal Regolamento del Corso di Laurea.

Ulteriori informazioni sulla Prova finale sono pubblicate sul sito internet dell’Università:
<https://www.universitaeuropadiroma.it/giurisprudenza/prova-finale-laurea-magistrale/>